



**ZIREX-REVIZOR d.o.o.**

**Kotor**

**DRUŠTVO ZA UPRAVLJANJE  
INVESTICIONIM FONDOVIMA WVP  
FUND MANAGEMENT A.D  
PODGORICA**

**Izvještaj o izvršenoj reviziji finansijskih iskaza za 2024. godinu**



**ZIREX-REVIZOR d.o.o.**  
Njegoševa 170, Kotor, Crna Gora

---

**DRUŠTVO ZA UPRAVLJANJE INVESTICIONIM  
FONDOVIMA WVP FUND MANAGEMENT A.D PODGORICA**

**IZVJEŠTAJ O IZVRŠENOJ REVIZIJI FINANSIJSKIH ISKAZA  
ZA 2024. GODINU**

**Kotor, februar 2025. godine**

# **7 WVP FUND MANAGEMENT A.D PODGORICA**

## **IZVJEŠTAJ O IZVRŠENOJ REVIZIJI FINANSIJSKIH ISKAZA ZA 2024. GODINU**

### **S A D R Ž A J**

	Strana
IZJAVA RUKOVODSTVA	1
MIŠLJENJE NEZAVISNOG REVIZORA	2 - 4
FINANSIJSKI ISKAZI:	
BILANS STANJA	5
BILANS USPJEHA	6
PROMJENE NA KAPITALU	7
ISKAZ O TOKOVIMA GOTOVINE	8
NAPOMENE UZ FINANSIJSKE ISKAZE	9–28
IZVJEŠTAJ MENADŽMENTA ZA 2024.GODINU	1-17

**ZIREX REVIZOR D.O.O.**  
**Kotor**

**Podgorica, 14.02.2025.god.**

## **IZJAVA RUKOVODSTVA**

Ova izjava se daje u vezi sa revizijom finansijskih iskaza DZU "WVP FUND MANAGEMENT" a.d. Podgorica na dan 31.12.2024. godine za svrhe izražavanja mišljenja o tome da li finansijski iskazi realno i objektivno, po svim bitnim pitanjima, prikazuju finansijsko stanje DZU "WVP FUND MANAGEMENT" a.d. Podgorica na dan 31. decembra 2024. godine, rezultate poslovanja i novčane tokove za godinu koja se završava na taj dan u skladu sa Međunarodnim računovodstvenim standardima/Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja i propisima Crne Gore.

Prihvatamo našu odgovornost za istinit i objektivan prikaz finansijskih iskaza u skladu sa Međunarodnim računovodstvenim standardima/Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja i računovodstvenim propisima Crne Gore.

Prema našem najboljem znanju i uvjerenju, ovim potvrđujemo sledeće:

1. Rukovodstvo i lica koja imaju značajnu ulogu u internom sistemu kontrole ili lica koja mogu imati materijalno značajan uticaj na računovodstvene izvještaje nijesu bila uključena u nezakonite radnje.
2. Stavili smo vam na raspolaganje sve poslovne knjige i potkrepljujuću dokumentaciju i sve zapisnike sa sjednica Organa upravljanja i rukovođenja Odbora Društva za kalendarsku 2024. godinu i period do završetka revizije.
3. Potvrđujemo sveobuhvatnost informacija datih u pogledu identifikovanja povezanih subjekata.
4. U finansijskim iskazima nema materijalno značajnih pogrešnih iskazivanja ili propusta.
5. Društvo je postupalo u skladu sa svim aspektima odredbi ugovora koji bi, u slučaju nepridržavanja, mogli imati materijalno značajne efekte na finansijske iskaze. Nije bilo neusklađenosti sa zahtjevima zakonodavnih i izvršnih organa koji bi, u slučaju nepoštovanja, mogle imati materijalno značajne efekte na finansijske iskaze.
6. Prikazali smo sve nastale, kao i potencijalne obaveze.
7. Nemamo planove niti namjere koje bi mogle da materijalno značajno izmijene knjigovodstvenu vrijednost ili klasifikaciju sredstava i obaveza prikazanih u finansijskim iskazima.
8. Društvo ima nesporno vlasništvo nad imovinom koja je prikazana u finansijskim iskazima i nema zaloga niti drugih tereta nad bilo kojim sredstvima Društva.
9. Nije bilo događaja nakon datuma bilansa stanja koji bi zahtijevali korekcije ili objelodanjivanja u finansijskim iskazima ili u napomenama uz njih.
10. U sastavljanju finansijskih izvještaja, odgovorni smo za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s poslovanjem u narednoj godini. Osnivač je odgovoran za nadziranje procesa finansijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

Direktor

*Drinić Šuhana*

Šef računovodstva

*S. Obradović*



## IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

RUKOVODSTVU DZU "WVP FUND MANAGEMENT" A.D. PODGORICA

### Mišljenje

Izvršili smo reviziju priloženih finansijskih iskaza DZU "WVP FUND MANAGEMENT" A.D. PODGORICA (u daljem tekstu "Društvo"), koji obuhvataju bilans stanja na dan 31. decembra 2024. godine, odgovarajući bilans uspjeha, iskaz o promjenama na kapitalu i iskaz o tokovima gotovine za godinu koja se završava na taj dan.

Po našem mišljenju, priloženi finansijski iskazi prikazuju istinito i objektivno, po svim materijalno značajnim pitanjima, finansijski položaj Društva na dan 31. decembra 2024. godine, kao i rezultate njegovog poslovanja koja se završava na taj dan, u skladu sa računovodstvenim propisima Crne Gore.

### Osnove za mišljenje

Ovu reviziju finansijskih iskaza izvršili smo u skladu sa Međunarodnim standardima revizije. Naše odgovornosti u skladu sa ovim standardima detaljnije su opisane u sekciji ovog izveštaja pod nazivom: *Odgovornost revizora u reviziji finansijskih iskaza*. Nezavisni smo od Društva u skladu sa kodeksom etike (IESBA kodeks) zajedno sa etičkim zahtevima koji se odnose na reviziju finansijskih iskaza u Crnoj Gori i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu sa ovim zahtjevima i IESBA kodeksom. Smatramo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući, kao i da obezbijavaju razumnu osnovu za naše mišljenje.

### Ključna revizorska pitanja

Ključna revizorska pitanja koja su bila na našem profesionalnom prosuđivanju od najvećeg značaja za reviziju finansijskih iskaza tekućeg perioda, ova pitanja su razmatrana u kontekstu revizije finansijskih iskaza u cjelini i pri formiranju mišljenja o njima, i ne dajemo posebno mišljenje o tim pitanjima.

### Ostale informacije sadržane u godišnjem izveštaju menadžmenta Društva

Ostale informacije se odnose na informacije sadržane u godišnjem izveštaju menadžmenta, ali ne uključuje finansijske iskaze i izveštaj revizora o njima. Rukovodstvo Društva je odgovorno za pripremu ostalih informacija u skladu sa propisima Crne Gore. Naše mišljenje o finansijskim iskazima ne obuhvata ostale informacije. U vezi sa revizijom finansijskih iskaza, naša odgovornost je da pročitamo ostale informacije i time razmotrimo da li su ostale informacije usklađene u svim materijalno značajnim aspektima sa finansijskim iskazima, sa našim saznanjima stečenim u toku revizije ili se na drugi način čine materijalno pogrešnim. Pored toga, izvršili smo procjenu da li su ostale informacije pripremljene, u svim materijalno značajnim aspektima, u skladu sa Zakonom o računovodstvu Crne Gore, posebno da li su ostale informacije u formalnom smislu u skladu sa zahtjevima i postupcima za pripremu ostalih informacija Zakona o računovodstvu Crne Gore u kontekstu materijalnosti, odnosno da li bi neko nepoštovanje ovih zahtjeva moglo uticati na prosuđivanja donijeta na osnovu ovih ostalih informacija.

Na osnovu sprovedenih procedura, u mjeri u kojoj smo u mogućnosti da ih ocijenimo, izveštavamo da:

1. Ostale informacije koje opisuju činjenice koje su takođe prikazane u finansijskim iskazima su, u svim materijalno značajnim aspektima, u skladu sa finansijskim iskazima;
2. Ostale informacije su pripremljene u skladu sa zahtjevima Zakona o računovodstvu Crne Gore.

Pored toga, naša odgovornost je da, na osnovu saznanja i razumijevanja Društva stečenih u reviziji, izvijestimo da li ostale informacije sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze. Na osnovu postupaka koje smo izvršili u vezi sa dobijenim ostalim informacijama, nijesmo utvrdili materijalno značajne pogrešne iskaze.

### **Odgovornost rukovodstva i lica zaduženih za upravljanje u prezentaciji finansijskih iskaza**

Rukovodstvo Društva je odgovorno za sastavljanje i istinito prikazivanje ovih finansijskih iskaza u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja i računovodstvenim propisima Crne Gore, kao i za one interne kontrole koje rukovodstvo odredi kao neophodne u pripremi finansijskih iskaza koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze, nastale usljed kriminalne radnje ili greške.

U sastavljanju finansijskih iskaza, rukovodstvo Društva je odgovorno za procjenu sposobnosti Društva da nastavi svoje poslovanje u skladu sa načelom stalnosti poslovanja, sa objelodanjivanjem, gdje je to primjenjivo, činjenica koje se odnose na stalnost poslovanja i korišćenja ovog načela kao osnove finansijskog izvještavanja, osim ukoliko rukovodstvo ne namjerava da likvidira Društvo ili da obustavi njegovo poslovanje, ili ako nema mogućnost da poslovanje nastavi. Lica zadužena za sastavljanje i prezentaciju finansijskih iskaza su odgovorna za upravljanje u prezentaciji finansijskih iskaza i za nadgledanje procesa finansijskog izvještavanja Društva.

### **Odgovornost revizora u reviziji finansijskih iskaza**

Naš cilj je da steknemo razumnu osnovu za uvjerenje o tome da li finansijski iskazi u cjelini ne sadrže materijalno značajnu grešku, nastalu usljed kriminalne radnje ili greške i da izdamo iskaz revizije koji sadrži naše mišljenje. Razumna osnova za uvjerenje pruža značajan nivo sigurnosti, ali ne garantuje da revizija sprovedena u skladu sa Međunarodnim standardima revizije može uvijek da pronađe materijalno značajnu grešku ukoliko ona postoji. Ovakvi propusti mogu nastati usljed kriminalne radnje ili greške, I smatraju se materijalno značajnim, ukoliko pojedinačno ili ukupno, mogu da utiču na ekonomske odluke korisnika koje se donose zasnovano na informacijama sadržanim u finansijskim iskazima.

Kao dio revizije u skladu sa MSR, mi sprovodimo profesionalno rasuđivanje i održavamo profesionalni skepticizam kroz proces revizije. Mi takođe:

- Identifikujemo i procjenjujemo rizike od materijalno značajne greške u finansijskim iskazima, nastale usljed kriminalne radnje ili greške, pripremamo i izvodimo revizijske procedure kao odgovor na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dovoljni i prikladni da obezbijede osnovu za naše mišljenje. Rizik od ne identifikovanja materijalno značajne greške usljed kriminalne radnje je veći nego usljed greške, jer kriminalna radnja može da uključuje falsifikovanje, namjerne propuste, pogrešna tumačenja i zaobilaženje internih kontrola.
- Stičemo razumijevanje internih kontrola značajnih za reviziju kako bi pripremili revizijske procedure prikladne okolnostima, ali ne sa svrhom izražavanja mišljenja o sistemu internih kontrola društva.
- Procjenjujemo adekvatnost usvojenih računovodstvenih politika i ispravnost računovodstvenih procjena od strane rukovodstva i sa njima povezanih objelodanjivanja.
- Izvodimo zaključak o prikladnosti računovodstvenog sistema vođenog u skladu sa principom stalnosti poslovanja od strane rukovodstva. Takođe, na osnovu pribavljenih dokaza izvodimo zaključke o očuvanju načela stalnosti poslovanja i da li postoji njegova ugroženost. Ukoliko utvrdimo da postoji materijalno značajna nesigurnost u pogledu očuvanja ovog načela, obavezni smo da istaknemo u našem iskazu pripadajuća objelodanjivanja u finansijskim iskazima, ili, ako takva obelodanjivanja nisu prikladna, modifikujemo naše mišljenje po tom osnovu. Naši zaključci se temelje na pribavljenim revizijskim dokazima do datuma našeg izveštaja, ali budući događaji ili uslovi mogu uzrokovati nemogućnost Društva da nastavi svoje poslovanje u skladu sa načelom stalnosti.
- Ocjenjujemo sve ukupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj finansijskih iskaza, uključujući i pripadajuća objelodanjivanja, kao i da li finansijski iskazi predstavljaju nastale transakcije i događaje na način koji ispunjava fer prezentaciju.
- Komuniciramo sa licima ovlašćenim za upravljanje, između ostalog, o planiranom obimu i vremenu vršenja revizije, kao i o značajnim nalazima revizije, uključujući značajne propuste u sistemu interne kontrole koje utvrdimo u toku revizije.

- Takođe obezbijujemo licima ovlaštenim za upravljanje izjavu da smo se pridržavali odgovarajućih etičkih zahteva u pogledu nezavisnosti, i sa njima komuniciramo sve odnose i činjenice koje bi mogle ugroziti našu nezavisnost, i gdje je potrebno, potrebne mjere obezbijeđenja nezavisnosti.

Ovlašćeni revizor

*Zloković Božica*



Zloković Božica dipl.oec.  
(Licenca br. 051)

Kotor, 14.02.2025. godine

ISKAZ O FINANSIJSKOJ POZICIJI /BILANS STANJA/  
na dan 31.12.2024. godine

Broj iskaza

Popunjava pravno lice	
Matični broj	0351522
Popunjava	Sonja Obradović
Šifra djelatnosti	6630

Naziv:	WVP FUND MANAGEMENT A.D., PODGORICA
Sjedište:	Podgorica

-u EUR-

Grupa računa, račun	POZICIJA	Redni broj	Napomena broj	Iznosi	
				Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
	<b>AKTIVA</b>				
	<b>B. STALNA IMOVINA (003+008+016)</b>	002	3.2;3.8;4	20.759	26.052
	II NEKRETNINE, POSTROJENJA, OPREMA I BIOLOŠKA SREDSTVA (009+010+011+015)	008		20.759	26.052
020 i 022	1. Zemljište i objekti	009	3.2;3.8;4	16.088	19.827
023, 027 (dio)	2. Postrojenja i oprema	010	3.2;3.8;4	4.671	6.225
	<b>D. OBRтна SREDSTVA (026+031+039+043+044)</b>	025		173.132	144.657
	I. ZALIHE (027 do 030)	026		48	
15	4. Dati avansi		5	48	
24	IV. GOTOVINA NA RAČUNIMA I U BLAGAJNI	043	3.7; 6	173.084	144.657
28 osim 288	<b>E. AKTIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA</b>	045	7	15.340	16.273
	<b>F. UKUPNA AKTIVA (001+002+024+025+045)</b>	046		209.231	186.982
	<b>PASIVA</b>	030			
	<b>A. KAPITAL (102+103+104+105+111+116)</b>	101		186.339	160.333
30	I. OSNOVNI KAPITAL	102	3.9; 8.1	254.855	216.000
	VI. NERASPOREDJENI DOBITAK ILI GUBITAK (112+113-114-115)	111	3.9; 8.2	(68.516)	(55.667)
350	3. Gubitak ranijih godina	114		57.407	55.667
351	4. Gubitak tekuće godine	115	3.9; 8.2	11.109	
	<b>B. DUGOROČNA REZERVISANJA I DUGOROČNE OBAVEZE (118+122)</b>	117	3.10; 9	10.844	19.634
41	II. DUGOROČNE OBAVEZE ( 123+124)	122	3.10; 9	10.844	19.634
41 bez 414, 415	2. Ostale dugoročne obaveze	124	3.10; 9	10.844	19.634
	<b>E. KRATKOROČNA REZERVISANJA I KRATKOROČNE OBAVEZE (128+129)</b>	127		12.048	7.015
	II KRATKOROČNE OBAVEZE 130 do 137)	129	10	12.048	7.015
422(dio), 423(dio), 424(dio), 425(dio), 426 i 429(dio)	1. Obaveze po osnovu kredita i zajmova od lica koja nijesu kreditne institucije	130	10	5.477	-
433 i 434	4. Obaveze prema dobavljačima	133	3.11; 10	575	79
	8. Ostale obaveze iz poslovanja i ostale kratkoročne obaveze (138 do 142)	137	3.11; 10	5.996	6.936
45 i 46	8.2. Ostale kratkoročne obaveze	139	3.11; 10	5.744	6.936
47, 48 osim 481	8.3. Obaveze po osnovu poreza na dodatu vrijednost i ostalih javnih prihoda	140	10	252	-
	<b>G. UKUPNA PASIVA (101+117+125+126+127+143)</b>	144		209.231	186.982

Obrazac usklađen sa članom 4. Zakona o računovodstvu („Sl. list CG“ broj 052/16) i DIREKTIVOM 2013/34/EU EVROPSKOG PARLAMENTA I

VIJEĆA

U Podgorici

31.01.2025.god.

Lice odgovorno za sastavljanje finansijskog iskaza  
Sonja Obradović

S. Obradović



Odgovorno lice  
Suzana Drinčić

Drinčić Suzana



# ISKAZ O REZULTATU /BILANS USPJEHA/

u periodu od 01.01 do 31.12.2024 godine

Broj iskaza

Popunjava pravno lice			
Matični broj	0351522	Šifra djelatnosti	6630
Popunjava	Sonja Obradović		

Naziv	WVP FUND MANAGEMENT A.D., PODGORICA		
Sjedište:	Podgorica		

Grupa računa, račun	POZICIJA	Redni broj	Napomena broj	-u EUR-	
				Iznos	
				Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
60 i 61	<b>1. Prihodi od prodaje - neto prihod</b>	201	3.14; 11	135.688	59.360
	<b>4. Ostali prihodi iz poslovanja (205 do 207)</b>	204		451	
67, 691 i 692	b) Ostali prihodi iz poslovanja	206	3.14;12	451	
	<b>5. Troškovi poslovanja (209+210)+210a</b>	208	3.16	37.789	41.569
50 i 51	a) Nabavna vrijednost prodane robe i troškovi materijala	209	3.16; 13	966	1.578
53, 54 i 55	b) Ostali troškovi poslovanja (amortizacija, rezervisanja i ostali poslovni rashodi)	210	3.16; 14	29.400	34.321
540	Amortizacija	210a	3.3;15	7.423	5.670
	<b>6. Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi (212+213)</b>	211	3.17; 16	108.751	72.775
52 (dio)	a) Neto troškovi zarada, naknada zarada i lični rashodi	212	3.17; 16	89.449	58.525
	b) Troškovi poreza i doprinosa (214 do 216)	213	3.17; 16	19.302	14.250
52 (dio)	1/ Troškovi poreza	214	3.17; 16	8.610	4.497
52 (dio)	2/ Troškovi doprinosa za penzije	215	3.17; 16	7.646	8.681
52 (dio)	3/ Troškovi doprinosa	216	3.17; 16	3.046	1.072
57, 591 i 592	<b>8. Ostali rashodi iz poslovanja</b>	220	17	25	
	<b>I. Poslovni rezultat (201+202+203+204-208-211-217-220)</b>	221		<b>(10.426)</b>	<b>(54.984)</b>
	<b>10. Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova (kamate, kursne razlike i efekti ugovorene zaštite) (227 do 229)</b>	226	3.19; 18	16	14
662 (dio), 663 (dio), 664 (dio), 669 (dio)	c) Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova od nepovezanih pravnih lica	229	3.19; 18	16	14
	<b>13. Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite (238 do 240)</b>	237	3.20; 19	699	697
562, 563, 564, 569	c) Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite po osnovu odnosa sa nepovezanim licima	240	3.20; 19	699	697
	<b>II. Finansijski rezultat (222+226+230+234-237)</b>	241		<b>(683)</b>	<b>(683)</b>
	<b>III. Rezultat iz redovnog poslovanja prije oporezivanja (221+241)</b>	242		<b>(11.109)</b>	<b>(55.667)</b>
	<b>V. Rezultat prije oporezivanja (242+243)</b>	244		<b>(11.109)</b>	<b>(55.667)</b>
	<b>15. Dobitak ili gubitak nakon oporezivanja (244-245)</b>	248		<b>(11.109)</b>	<b>(55.667)</b>
	<b>IX. NETO SVEOBUHVAATNI REZULTAT ( 248-259)</b>	260		<b>(11.109)</b>	<b>(55.667)</b>

Obrazac usklađen sa članom 4. Zakona o računovodstvu („Sl. list CG“ broj 052/16) i DIREKTIVOM 2013/34/EU EUROPSKOG PARLAMENTA I VIJEĆA

U Podgorici      Lice odgovorno za sastavljanje finansijskog iskaza  
31.01.2025.god.      Sonja Obradović

S. Obradović



Odgovorno lice  
Suzana Drinčić  
*Suzana Drinčić*



Popunjava pravno lice	Sonja Obradović		
Matični broj	0351522	Šifra djelatnosti	6630
Popunjava	Sonja Obradović		

Naziv:	WVP FUND MANAGEMENT A.D., PODGORICA
Sjedište:	Podgorica

**ISKAZ O TOKOVIMA GOTOVINE**  
u periodu od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine

-u EUR-

POZICIJA	Redni broj	Iznos	
		Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4
<b>A. TOKOVI GOTOVINE IZ POSLOVNIH AKTIVNOSTI</b>			
I. Prilivi gotovine iz poslovnih aktivnosti (1 do 3)	301	<b>137.087</b>	<b>43.101</b>
1. Prodaja i primljeni avansi	302	136.620	43.087
2. Primljene kamate iz poslovnih aktivnosti	303	16	14
3. Ostali prilivi iz redovnog poslovanja	304	451	
II. Odlivi gotovine iz poslovnih aktivnosti (1 do 5)	305	147.515	114.444
1. Isplate dobavljačima i dati avansi	306	35.042	48.411
2. Zarade, naknade zarada i ostali lični rashodi	307	109.620	65.839
5. Plaćanja po osnovu ostalih javnih prihoda	310	2.853	194
III. Neto tok gotovine iz poslovnih aktivnosti (I-II)	311	(10.428)	(71.343)
<b>B. TOKOVI GOTOVINE IZ AKTIVNOSTI INVESTIRANJA</b>			
I. Prilivi gotovine iz aktivnosti investiranja (1 do 5)	312	<b>38.855</b>	<b>216.000</b>
3. Ostali finansijski plasmani	315	38.855	216.000
III. Neto tok gotovine iz aktivnosti investiranja (I-II)	322	38.855	216.000
<b>C. TOKOVI GOTOVINE IZ AKTIVNOSTI FINANSIRANJA</b>			
<b>D. NETO TOK GOTOVINE (311+322+332)</b>	333	<b>28.427</b>	<b>144.657</b>
<b>E. GOTOVINA NA POCETKU IZVJEŠTAJNOG PERIODA</b>	334	<b>144.657</b>	
<b>H. GOTOVINA NA KRAJU IZVJEŠTAJNOG PERIODA (333+334+335-336)</b>	337	<b>173.084</b>	<b>144.657</b>

U Podgorici  
31.01.2025 god.

Lice odgovorno za sastavljanje

Sonja Obradović  
*S. Obradović*



Odgovorno lice

Suzana  
Drinčić  
*Drinčić Suzana*

## 1. OSNIVANJE I DJELATNOST

Društvo za upravljanje otvorenim investicionim fondovima "WVP FUND MANAGEMENT" AD PODGORICA je akcionarsko društvo koje organizuje, osniva i upravlja investicionim fondovima, u skladu sa Zakonom o investicionim fondovima ("Službeni list Crne Gore", br. 054/11 od 17.11.2011, 013/18 od 28.02.2018- u daljem tekstu: Zakon) i podzakonskim aktima. Osnovni cilj društva za upravljanje je dugoročni rast vrijednosti imovine fonda, a samim tim i prinosa fonda, uz poštovanje principa sigurnosti investicija i diversifikacije rizika ulaganja. Društvo za upravljanje investicionim fondovima WVP FUND MANAGEMENT AD PODGORICA je osnovano dana 10.01.2023. godine Rješenjem o registraciji 4-0009854/001, uz prethodno dobijanje dozvole za rad od strane Komisije za tržište kapitala Crne Gore broj 03/13-1019/7-22 od 23.12.2022. godine.

Saglasno članu 27, stav 1, tačka 4e) Zakona o porezu na dodatu vrijednost (Sl. listRCG, br. 65/2001, 12/2002, 38/2002, 72/2002, 21/2003, 76/2005, 04/2006, 16/2007, 40/2011, 29/2013, 9/2015, 53/2016, 1/2017, 50/2017, 73/2019, 80/2020, 8/2021, 59/2021 i 146/2021), Društvo za upravljanje investicionim fondovima "WVP Fund Management" A.D. je oslobođeno plaćanja PDV-a.

Shodno Zakonu o računovodstvu i kriterijumima za razvrstavanje pravnih lica, Društvo je razvrstano na mikro pravno lice, jer zadovoljava sva tri kriterijuma iz člana 6, stav 1, tačka 1 Zakona o računovodstvu ("Službeni list CG", br. 145/2021 i 152/2022 od 30.12.2022. godine).

Adresa Društva je Studetska br. 33A (3-5), Podgorica.

Broj zaposlenih na kraju 2024. godine je 5.

Organi Društva su:

Skupština akcionara je najviši organ Društva za upravljanje.

Odbor direktora je organ upravljanja i rukovođenja Društva za upravljanje.

Društvo za upravljanje ima izvršnog direktora i sekretara koji se staraju o izvršavanju odluka Odbora direktora.

Odbor direktora koji broji tri člana:

Magistar Rupert Strobl, predsjednik Odbora direktora;  
Petar Andreevski, član Odbora direktora;  
Dragoljub Pilipović, član Odbora direktora.

Odbor direktora je kolektivno tijelo koje bira Skupština akcionara. Odbor direktora ima tri člana. Član Odbora direktora ne može biti lice kojem to zabranjuje Zakon. Odbor direktora iz redova svojih članova bira predsjednika.

Predsjednik Odbora direktora rukovodi radom Odbora, a u njegovoj odsutnosti to čini zamjenik predsjednika. Odbor direktora mora imati jednu trećinu nezavisnih članova. Nezavisnim članom Odbora direktora smatra se lice koje ispunjava uslove za sticanje svojstva nezavisnog člana Odbora direktora koji su propisani Zakonom o privrednim društvima.

Mandat članova Odbora direktora traje 4 (četiri) godine. Lice koje je bilo član Odbora direktora može biti ponovo birano. Broj manadata za člana Odbora direktora nije ograničen.

Poslovanjem Društva rukovodi Izvršni direktor. Izvršni direktor je nadležan i odgovoran za vršenje poslova u okvirima pravila struke i donešenih planova Društva. Izvršni direktor Društva za upravljanje investicionim fondovima „WVP Fund Management“ A.D. Podgorica je Suzana Drinčić. Suzana Drinčić je dobila saglasnost na imenovanje od strane Komisije za tržište kapitala. Broj Rješenja Komisije za tržište kapitala Crne Gore o davanju saglasnosti na imenovanje Izvršnog direktora: 03/13-1019/8-22 od 23.12.2022. godine.

Revizorski odbori broji tri člana:

Aleksandra Pavlović, član revizorskog odbora;  
Snježana Rašić, član revizorskog odbora;  
Milica Širadović, član revizorskog odbora.

Komisija za tržište kapitala Crne Gore je dana 03.04.2023. god. donijela rješenje broj: 03/14-279/9-23, o davanju dozvole za organizovanje otvorenog investicionog fonda WVP PREMIUM. Data je saglasnost i na Pravila o upravljanju, Prospekt i Ključne informacije otvorenog investicionog fonda „WVP Premium“.

## 1. OSNOVE ZA SASTAVLJANJE I PREZENTACIJU FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA

### 2.1. Osnova za sastavljanje

Društvo ima obavezu da vodi svoje evidencije i sastavlja finansijske izvještaje u skladu sa Zakonom o računovodstvu ("Službeni list CG", br. 145/2021 i 152/2022 od 30.12.2022. godine), Pravilnikom o kontom okviru i sadržini računa o kontom okviru za pravna lica registrovana za obavljanje privredne djelatnosti i druga pravna lica ("Sl.list Crne Gore" br. 011/20 od 06.03.2020. godine), kao i ostalom primjenjivom zakonskom regulativom u Crnoj Gori.

Zakon o računovodstvu Crne Gore ("Službeni list CG", br. 145/2021 i 152/2022 od 30.12.2022. godine) zahtijeva da Međunarodni računovodstveni standardi („MRS“) i Međunarodni standardi finansijskog izvještavanja („MSFI“) objavljeni od strane Odbora za međunarodne računovodstvene standarde moraju biti usvojeni i objavljeni od strane odgovarajućeg nadležnog organa Crne Gore koji je od odgovarajućeg organa Međunarodne federacije računovođa (IFAC) dobio pravo na prevod i objavljivanje. Stoga su u primjeni samo MSFI i MRS zvanično usvojeni i objavljeni od strane odgovarajućeg nadležnog organa Crne Gore. Posljednji MSFI i MRS koji su zvanično prevedeni su iz 2009. godine (sa izuzetkom MSFI 7), kao i MSFI 10, 11, 12 i 13 koji se primjenjuju od 2013. godine.

Na dan odobravanja ovih finansijskih izvještaja, sledeći standardi i izmjene postojećih standarda su u primjeni:

<b>Standardi</b>	<b>Datum primjene za finansijske iskaze koji počinju na ili nakon</b>
Izmjene MRS 32 (Prebijanje finansijske imovine i finansijskih obaveza)	01.01.2014.
Izmjene MSFI 10, MSFI 12 i MRS 27 (Investicioni entiteti)	01.01.2014.
Izmjene MRS 36 (Objavljivanje nadoknadivog iznosa za nefinansijsku imovinu)	01.01.2014.
Izmjene MRS 39 (Novacije derivata i nastavak računovodstva zaštite)	01.01.2014.
Izmjene MRS 19 (Definisani planovi primanja: Naknade zaposlenih)	01.07.2014.
IFRIC 21 – Dažbine	01.01.2014.
Izmjene MSFI 11 (Računovodstveni tretman spajanja ulaganja u zajedničke operacije)	01.01.2016.
Izmjene MRS 16 i MRS 38 (Razjašnjenje prihvatljive metode amortizacije i depresijacije)	01.01.2016.
Izmjene MRS 16 (Poljoprivreda; Plodonosne biljke)	01.01.2016.
Izmjene MRS 27 (Equity metoda u pojedinačnim finansijskim izvještajima)	01.01.2016.
Izmjene MRS 1 – Podsticanje objelodanjivanja	01.01.2016.
Izmjene MSFI 10, MSFI 12 i MRS 28 (Zavisni entitet: Primjena izuzeća od konsolidacije)	01.01.2016.
MSFI 14 – Regulisana vremenska razgraničenja	01.01.2016.
Izmjena MRS 12 (Priznavanje odloženih poreskih sredstava za nerealizovane gubitke)	01.01.2017.
Izmjene MRS 7 (Podsticanje objelodanjivanja)	01.01.2017.
MSFI 9 – Finansijski instrumenti	01.01.2018.

Standardi	Datum primjene za finansijske iskaze koji počinju na ili nakon
MSFI 15 – Prihodi od ugovora sa kupcima	01.01.2018.
Izmjene MRS 40 – Investicione nekretnine (Prenos investicionih nekretnina)	01.01.2018.
Izmjene MSFI 2 – Plaćanje akcijama (Klasifikacija i mjerenje transakcija plaćanja akcijama)	01.01.2018.
Izmjene MSFI 4 – Ugovori o osiguranju (primjena MSFI 9)	01.01.2018.
Izmjene MSFI 9 – Finansijski instrumenti (Karakteritike plaćanja unaprijed sa negativnom kompenzacijom)	01.01.2018.
IFRIC 22 – Transakcije u stranim valutama i razmatranje pretplata	01.01.2018.
MSFI 16 – Lizing	01.01.2019.
IFRIC 23 – Neizvjesnost u vezi sa tretmanom poreza na dobit	01.01.2019.
Godišnje unapređenje – Ciklus 2015-2017	01.01.2019.
Izmjene MSFI 9 – Finansijski instrumenti (Mogućnosti plaćanja unaprijed sa negativnom kompenzacijom)	01.01.2019.
Izmjene MRS 19 – Primanje zaposlenih (Plan izmjena, ograničenja i poravnanja)	01.01.2019.
Izmjene MRS 28 – Investicije u pridružene entitete i zajedničke poduhvate (Dugoročni interesi u pridruženim entitetima i zajedničkim poduhvatima)	01.01.2019.
MSFI 16 – Lizing	01.01.2019.
IFRIC 23 – Neizvjesnost u vezi sa tretmanom poreza na dobit	01.01.2019.
Godišnje unapređenje – Ciklus 2015-2017	01.01.2019.
Izmjene MSFI 9 – Finansijski instrumenti (Mogućnosti plaćanja unaprijed sa negativnom kompenzacijom)	01.01.2019.
Izmjene MRS 19 – Primanje zaposlenih (Plan izmjena, ograničenja i poravnanja)	01.01.2019.
Izmjene MRS 28 – Investicije u pridružene entitete i zajedničke poduhvate (Dugoročni interesi u pridruženim entitetima i zajedničkim poduhvatima)	01.01.2019.

**Od 01.01.2021. godine u Crnoj Gori su prevedeni i u zvaničnoj primjeni su sljedeći MSFI:<sup>1</sup>**

MSFI 16 – Lizing

MSFI 14 – Regulisana vremenska razgraničenja

**Od 01.01.2021. godine u Crnoj Gori je preveden i u zvaničnoj primjeni sljedeći IFRIC:<sup>2</sup>**

IFRIC 22 – Transakcije u stranim valutama i avansna plaćanja

**Od 01.01.2024. godine u Crnoj Gori će biti u zvaničnoj primjeni sljedeći Međunarodni standardi finansijskog izvještavanja:<sup>3</sup>**

MSFI 9 – Finansijski instrumenti i MSFI 15 – Prihodi od ugovora po kupcima

MSFI 17 – Ugovori o osiguranju, U Crnoj Gori će stupiti na snagu 01.01.2026. godine.

<sup>1</sup> Saopštenje Instituta Sertifikovanih Računovođa Crne Gore od 12.07.2022. godine

<sup>2</sup> Saopštenje Instituta Sertifikovanih Računovođa Crne Gore od 12.07.2022. godine

<sup>3</sup> Saopštenje Instituta Sertifikovanih Računovođa Crne Gore od 20.02.2023. godine

## **2. OSNOVE ZA SASTAVLJANJE I PREZENTACIJU FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA (nastavak)**

Za obveznike standarda MSFI 17, odlaže se primjena MSFI 9 – Finansijski instrumenti do početka primjene MSFI 17, dok će za ostale obveznike ovog standarda stupiti na snagu 01.01.2024. godine. Ranija primjena ostalih MRS/MSFI, čija se zvanična primjena odlaže, je dozvoljena.

### **2.2. Izjava o usaglašenosti**

Priloženi finansijski izvještaji predstavljaju godišnje finansijske izvještaje Društva i sastavljeni su u skladu sa računovodstvenim propisima važećim u Crnoj Gori.

Priloženi finansijski izvještaji su sastavljeni u propisanoj formi obrazaca finansijskih iskaza u skladu sa Pravilnikom o sadržini i formi obrazaca finansijskih iskaza za privredna društva i druga pravna lica ("Sl.list Crne Gore" br. 011/2020, 139/2021, 13/2022 i 139/2022 od 16.12.2022).

U skladu sa Pravilnikom o sadržini i formi obrazaca finansijskih iskaza za privredna društva i druga pravna lica, izvršena je reklasifikacija uporednih podataka za 2021. godinu.

Društvo je u sastavljanju svojih finansijskih izvještaja primjenjivalo računovodstvene politike koje su zasnovane na računovodstvenim i poreskim propisima Crne Gore.

### **2.3. Korišćenje procjena i ključnih pretpostavki**

Priprema finansijskih izvještaja u skladu s Zakonom o računovodstvu zahtijeva od rukovodstva donošenje procjena i pretpostavki koje utiču na primjenu politika i iskazane iznose imovine, obaveza, prihoda i rashoda. Procjene i uz njih vezane pretpostavke zasnivaju se na istorijskom iskustvu i drugim činjenicama za koje se smatra da su razumni u datim uslovima i uz raspoložive informacije na datum izrade finansijskih izvještaja, a koje čine osnovu za procjenjivanje knjigovodstvene vrijednosti imovine i obaveza koja nije lako utvrdiva iz drugih izvora. Stvarni rezultati mogu se razlikovati od ovih procjena.

Procjene i uz njih vezane pretpostavke kontinuirano se preispituju. Izmjene računovodstvenih procjena priznaju se u razdoblju u kojem je procjena izmijenjena i u budućim razdobljima, ako izmjena utiče i na njih.

### **2.4. Uporedni podaci**

Uporedni podaci za 2023. godinu predstavljeni u ovim finansijskim izvještajima sastavljeni su po istim računovodstvenim principima i politikama koje su primijenjene za 2024. godinu. Društvo je osnovano u 2023. godini, te su finansijski izvještaji za 2023. godinu prvi dostupni podaci.

### **2.5. Preračunavanje stranih valuta**

#### **(a) Transakcije i stanja**

Transakcije u stranoj valuti se preračunavaju u funkcionalnu valutu primjenom deviznih kurseva važećih na dan transakcije prema kursnoj listi Centralne banke Crne Gore. Pozitivne i negativne kursne razlike nastale iz izmirenja takvih transakcija i iz preračuna monetarnih sredstava i obaveza izraženih u stranim valutama na kraju godine, priznaju se u bilansu uspjeha.

#### **(b) Funkcionalna i valuta prikazivanja**

Stavke uključene u finansijske izvještaje Društva se odmjeravaju korišćenjem valute primarnog privrednog okruženja u kom Društvo posluje (funkcionalna valuta). Ovi finansijski izvještaji su prikazani u eurima ("EUR") koji predstavljaju funkcionalnu valutu i valutu prikazivanja finansijskih izvještaja Društva (izvještajna valuta).

---

## 2. OSNOVE ZA SASTAVLJANJE I PREZENTACIJU FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA (nastavak)

### 2.6. Koncept nastavka poslovanja

Finansijski izvještaji su sastavljeni u skladu sa konceptom nastavka poslovanja, koji pretpostavlja da će Društvo nastaviti da posluje tokom neograničenog vremenskog perioda u predvidljivoj budućnosti.

Pri sastavljanju finansijskih izvještaja Društva, primjenjivane su računovodstvene politike.

## 3. PREGLED ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

### 3.1. Nematerijalna ulaganja

Kao nematerijalna ulaganja iskazuju se ulaganja u nematerijalna sredstva koja se vrednuju u skladu sa MRS 38 – Nematerijalna sredstva (u daljem tekstu: MRS 38), MRS 36 – Umanjenje vrijednosti imovine (u daljem tekstu: MRS 36).

Kao nematerijalna ulaganja Društva iskazuju se:

- Ulaganja u razvoj,
- Koncesije, patenti, licence i slična prava i ostala nematerijalna ulaganja,
- Goodwill,
- Avansi za nematerijalna ulaganja i nematerijalna ulaganja u pripremi.

Kao nematerijalna imovina priznaju se i podliježu amortizaciji nematerijalna sredstva koja ispunjavaju uslove propisane odredbama MRS 38, imaju korisni vijek trajanja duži od godinu dana i pojedinačna nabavna cijena u vrijeme nabavke veća od 100,00 EUR.

Nematerijalna sredstva se početno vrednuju po nabavnoj vrijednosti.

Nematerijalna imovina, koja se naknadano odmjerava po modedu nabavne vrijednosti iskazuje se po nabavnoj vrijednosti umanjenoj za ispravku vrijednosti i eventualne gubitke od umanjenja vrijednosti.

Nematerijalna imovina, koja se naknadano odmjerava po modelu revalorizacije, knjiži se po revalorizovanoj vrijednosti, što je njena fer vrijednost na dan revalorizacije, umanjena za akumuliranu amortizaciju i naknadne akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti.

Amortizacija nematerijalne imovine se obračunava na nabavnu vrijednost sredstva na početku godine, kao i na sredstva stavljena u upotrebu tokom godine, primjenom proporcionalnog metoda.

Primijenjene stope su sljedeće:

	Korisni vijek trajanja	%
Nematerijalna ulaganja – licence, softveri	5 (ili po Ugovoru)	
		20%

### 3.2. Nekretnine, postrojenja, oprema i biološka sredstva

Nekretnine, postrojenja, oprema i biološka sredstva priznaju se i vrednuju u skladu sa MRS 16 – Nekretnine, postrojenja i oprema (u daljem tekstu MRS 16), MRS 36, MRS 40 – Investicione nekretnine (u daljem tekstu MRS 40), MRS 41 – Poljoprivreda (u daljem tekstu MRS 41) kao i drugim relevantnim MSFI.



### 3. PREGLED ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

Kao nekretnine, postrojenja, oprema i biološka sredstva Društva iskazuju se:

- Zemljište i objekti,
- Postrojenja i oprema,
- Ostala ugrađena oprema, alati i oprema koju čine: investicione nekretnine, biološka sredstva i ostala nepomenuta materijalna stalna sredstva,
- Avansi za nekretnine, postrojenja, oprema i biološka sredstva u pripremi.

Priznavanje stavki nekretnina, postrojenja i opreme vrši se ukoliko su ispunjeni sljedeći uslovi:

- postojanje vjerovatnoće priliva budućih ekonomskih koristi
- postoji mogućnost pouzdanog mjerenja troškova nabavljanja i
- nabavna vrijednost pojedinačnog sredstva veća od 100,00 EUR.

Početno vrednovanje nekretnina, postrojenja i opreme vrši se po nabavnoj vrijednosti ili po cijeni koštanja.

Vrednovanje nakon početnog priznavanja se vrši po metodu nabavne vrijednosti (cijene koštanja) ili po metodu revalorizacije.

Metod nabavne vrijednosti podrazumijeva da se nekretnine postrojenja, oprema i biološka sredstva nakon početnog priznavanja vrednuju po trošku pribavljanja, umanjenoj za ispravku vrijednosti na osnovu amortizacije i za eventualne akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti, a u skladu sa MRS 36.

Metod revalorizacije podrazumijeva da se nekretnine, postrojenja, oprema i biološka sredstva (čija se fer vrijednosti može pouzdano utvrditi) nakon početnog priznavanja evidentiraju u revalorizovanom iznosu, odnosno po njihovoj fer vrijednosti utvrđenoj na datum procjenjivanja, umanjenoj za ispravku vrijednosti po osnovu amortizacije i za eventualne akumulirane gubitke od umanjenja, a u skladu sa MRS 36. Učestalost revalorizacije zavisi od promjena fer vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme.

#### 3.3. Amortizacija

Amortizacija nekretnina i opreme se obračunava na nabavnu vrijednost na početku godine kao i na nematerijalna ulaganja i opremu stavljenu u upotrebu tokom godine, primjenom proporcionalnog metoda.

Stope amortizacije koje su u primjeni: za kancelarijsku opremu računovodstvena amortizacija 12.50%, a poreska 15%.

Za računarsku opremu i računovodstvena i poreska amortizacija je 30%, za sredstva prava korisčenja 22.64%.

Upotrebni vijek trajanja nekretnina i opreme preispituje se periodično i ako su očekivanja zasnovana na novim procjenama značajno različita od prethodnih, obračun troškova amortizacije za tekući i budući period se koriguje.

U skladu sa Zakonom o porezu na dobit pravnih lica metod obračuna amortizacije za poreske svrhe se razlikuje od metoda obračuna amortizacije za računovodstvene svrhe. Amortizacija opreme za poreske svrhe obračunava se primjenom regresivnog metoda.

### **3. PREGLED ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)**

#### **3.4. Umanjenje vrijednosti**

U svrhu identifikovanja umanjena vrijednosti nekretnina postrojenja i opreme, koriste se smjernice MRS 36 – Umanjenje vrijednosti imovine. Ako je nadoknadivi iznos sredstva manji od knjigovodstvene, odnosno sadašnje vrijednosti, prema MRS 36 vrijednost sredstva treba da bude umanjena do njegovog nadoknadivog iznosa. Navedeno umanjenje vrijednosti predstavlja gubitak od umanjenja.

Društvo ima obavezu da uvijek, kada postoje indicije da je došlo do umanjenja vrijednosti, a najkasnije na kraju obračunskog perioda, izvrši provjeru da li je došlo do umanjenja vrijednosti stalne materijalne imovine, i to posebno za svako pojedinačno sredstvo.

Gubitak od umanjenja vrijednosti priznaje se kao rashod perioda ili da se pokrije revalorizacionim rezervama, ukoliko se sredstvo iskazuje u revalorizovanom iznosu, shodno primjeni MRS 16. Ukoliko rezerve nisu dovoljne, dio gubitka se može pokriti na teret rezervi, a preostali dio na teret rashoda perioda.

#### **3.5. Dugoročni finansijski plasmani**

Dugoročni finansijski plasmani iskazuju se i vrednuju u skladu sa MRS 27 – Pojedinačni finansijski izvještaji (u daljem tekstu: MRS 27), MRS 28 – Investicije u pridružene entitete i zajedničke poduhvate (u daljem tekstu: MRS 28), MRS 39 Finansijski instrumenti priznavanje i odmjeravanje (u daljem tekstu: MRS 39), MSFI 9 – Finansijski instrumenti (u daljem tekstu: MSFI 9), MSFI 11 – Zajednički aranžmani (u daljem tekstu: MSFI 11) i drugim relevantnim MSFI.

Kao dugoročni finansijski plasmani i dugoročna potraživanja Društva iskazuju se:

- Učešća u kapitalu zavisnih lica,
- Dugoročni krediti matičnim i zavisnim pravnim licima,
- Učešća u kapitalu kod pravnih lica (sem zavisnih pravnih lica),
- Dugoročni krediti pravnim licima kod kojih postoji učešće u kapitalu (sem zavisnih pravnih lica),
- Učešća u kapitalu koja se vrednuju metodom učešća,
- Dugoročna finansijska ulaganja (dati krediti i hartije od vrijednosti),
- Ostali dugoročni finansijski plasmani i potraživanja.

Ispravka vrijednosti dugoročnih finansijskih plasmana iskazuje se kao obezvređenje dugoročnih finansijskih plasmana procijenjeno u skladu sa MRS 36 i MSFI 9. Razlika za koju se umanjuje vrijednost knjiži se na teret računa Rashodi po osnovu usklađivanja vrijednosti dugoročnih finansijskih plasmana i dugoročnih hartija od vrijednosti. Ukidanje obezvređenja iskazuje se zaduženjem Ispravke vrijednosti dugoročnih finansijskih plasmana i odobrenjem računa prihoda po osnovu usklađivanja vrijednosti dugoročnih finansijskih plasmana i dugoročnih hartija od vrijednost.

### 3. PREGLED ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

#### 3.6. Kratkoročna potraživanja

Kao kratkoročna potraživanja iskazuju se:

- Potraživanja od kupaca,
- Potraživanja od matičnog i zavisnih pravnih lica,
- Ostala potraživanja.

Kratkoročna potraživanja od kupaca odmjeravaju se po vrijednosti navedenoj u dokumentu na osnovu koga su potraživanja nastala. Ako je vrijednost u dokumentu na osnovu koga je potraživanje nastalo iskazana u stranoj valuti, vrše se preračunavanja u skladu sa MRS 21 – Efekti promjene deviznih kurseva (u daljem tekstu: MRS 21).

Za potraživanja i obaveze iskazane u stranoj valuti, kursne razlike se obavezno utvrđuju i na datum sastavljanja finansijskih izvještaja. Kursne razlike (pozitivne ili negativne) koje su posljedica transakcija u stranoj valuti priznaju se kao prihod ili rashod perioda u kome su nastale, odnosno kao finansijski prihod ili kao finansijski rashod.

Najmanje na dan svakog bilansa stanja vrši se procjena naplativosti potraživanja, pri čemu se u obzir uzimaju sljedeći faktori:

- likvidnost i solventnost partnera,
- istorija otplaćivanja obveza,
- ekonomski trendovi u datom području,
- sniženje kreditnog rejtinga dužnika.

Potraživanja od kupaca starija od 365 dana se smatraju spornim potraživanjima i putem ispravke vrijednosti se evidentiraju na rashode perioda. Odluku o indirektnom otpisu, odnosno ispravci vrijednosti potraživanja od kupaca preko računa ispravke vrijednosti na prijedlog Popisne komisije donosi Izvršni direktor Društva.

Direktan otpis potraživanja od kupaca na teret rashoda perioda vrši se ukoliko je nenaplativost izvjesna i dokumentovana – Društvo nije uspjelo sudskim putem da izvrši njihovu naplatu, a potraživanje je prethodno bilo uključeno u prihode Društva.

Kada Društvo otpiše potraživanje ili kada za ista nastupi zastara, ista će se prestati priznavati u bilansu Društva.

#### 3.7 Gotovina i gotovinski ekvivalenti

Gotovina i gotovinski ekvivalenti obuhvataju: novac na računima u poslovnim bankama i gotovinu u blagajni.

Novac na računima u poslovnim bankama sa kojima Društvo saraduje vodi se po nominalnoj vrijednostima prema izvodu o stanju i prometu tih računa i iskazuje se u eurima (EUR).

Novac u blagajni iskazuje se u nominalnoj vrijednosti u eurima (EUR).

Devize na računima u banci iskazuju se prema srednjem kursu strane valute Centralne banke CG na dan transakcije, odnosno bilansiranja.

Sastavljanje izvještaja o gotovinskim tokovima vrši se primjenom indirektno metode.

### 3. PREGLED ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

#### 3.8. Lizing

U skladu sa MSFI 16 – Lizing, Društvo priznaje lizing kao sredstvo i obavezu u svom bilansu stanja, u iznosima koji su na početku trajanja lizinga jednaki fer vrijednosti sredstava koja su predmet lizinga, ili po sadašnjoj vrednosti minimalnih plaćanja lizinga, ako je ona niža.

Prilikom izračunavanja minimalnih plaćanja lizinga, diskontna stopa je kamatna stopa sadržana u lizingu, ako se ona može utvrditi, a ako se ne može utvrditi, koristi se inkrementalna kamatna stopa na zaduživanje Društva. Svi inicijalni direktni troškovi korisnika lizinga dodaju se iznosu koji je priznat kao sredstvo.

Nakon početnog priznavanja Društvo, vrednuje imovinu koja je predmet lizinga metodom troška, osim ako:

- i) imovina nije ulaganje u nekretninu koje korisnik lizinga vrednuje po fer vrednosti u skladu sa MRS 40 - Investicione nekretnine ili
- ii) se imovina ne odnosi na kategoriju nekretnina, postrojenja i opreme koju korisnik lizinga iskazuje metodom revalorizacije iz MRS 16 Nekretnine, postrojenja i oprema, u kom slučaju je moguće revalorizirati svu imovinu iz te kategorije nekretnina, postrojenja i opreme.

Prema metodi troška, imovina se mjeri po nabavnoj vrednosti umanjenoj za akumuliranu amortizaciju i gubitke po osnovu obezvređenja imovine.

Društvo primjenjuje pojednostavljeni pristup tranzicije i neće korigovati uporedne podatke za godinu prije usvajanja. Pravo korišćenja imovine na dan tranzicije će biti vrednovano kao da su nova pravila oduvijek bila u primjeni.

#### 3.9. Kapital

U skladu sa članom 87 Zakona o investicionim fondovima, Društvo za upravljanje je dužno da ima osnovni kapital od najmanje 125.000 EUR, s tim da kada vrijednost portfelja kojim Društvo upravlja prelazi 250.000.000 EUR, Društvo je dužno da obezbijedi dodatni iznos kapitala u iznosu od 0,02% iznosa za vrijednost portfelja kojim Društvo upravlja.

Kapital Društva za upravljanje ne smije ni u jednom trenutku iznositi manje od jedne četvrtine troškova Društva u prethodnoj godini.

Iznos kapitala iz stava 1 ovog člana u svakom trenutku mora biti na raspolaganju Društvu i isti se investira u interesu Društva za upravljanje.

Kapital Društva predstavlja:

- Osnovni kapital,
- Neuplaćeni upisani kapital,
- Emisiona premija,
- Rezerve koje čine: zakonske, statutarne, druge rezerve, pozitivne revalorizacione rezerve i nerealizovani dobitci po osnovu finansijskih sredstava i drugih komponenti ostalog sveobuhvatnog rezultata, negativne revalorizacione rezerve i nerealizovani gubici po osnovu finansijskih sredstava i drugih komponenti ostalog sveobuhvatnog rezultata.
- Neraspoređeni dobitak ili gubitak
- Učešće koje ne obezbeđuje kontrolu

### **3. PREGLED ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)**

#### **3.10. Dugoročna rezervisanja**

Na rezervisanjima se iskazuju dugoročna i kratkoročna rezervisanja za troškove i rizike koji se priznaju i vrednuju u skladu sa MRS 37 – Rezervisanja, potencijalne obaveze i potencijalna imovina (u daljem tekstu: MRS 37) i drugim relevantnim MSFI.

Kao dugoročna rezervisanja Društva iskazuju se:

- Rezervisanja za naknade i druge beneficije zaposlenih
- Rezervisanja za troškove u garantnom roku
- Ostala dugoročna rezervisanja

Procjenu rezervisanja za štetne ugovore, otpremnine, jubilarne nagrade vrše ovlaštena lica, vještaci i sl. Prilikom ukidanja rezervisanja društvo će primijeniti bruto princip, iskazivanjem prihoda od ukidanja rezervisanja u punom iznosu rezervisanja i rashoda u punom iznosu. Procjena visine rezervisanja vrši se najmanje na dan izrade bilansa stanja.

#### **3.11. Obaveze**

Dugoročnim obavezama smatraju se obaveze koje dopijevaju za plaćanje u periodu dužem od godinu dana od dana činidbe, odnosno od dana sastavljanja finansijskih iskaza.

Kao dugoročne obaveze iskazuju se dugoročne obaveze prema matičnom, zavisnim i povezanim pravnim licima, dugoročni krediti i zajmovi, obaveze po hartijama od vrijednosti i ostale dugoročne obaveze.

Dio dugoročnih obaveza koji dopijevaju za plaćanje u periodu kraćem od godinu dana od dana sastavljanja finansijskih iskaza iskazuju se kao kratkoročne obaveze.

Kratkoročnim obavezama smatraju se obaveze koje dopijevaju u roku od godinu dana od dana činidbe, odnosno od dana sastavljanja finansijskih iskaza.

Obaveze se iskazuju po nominalnoj vrijednosti i preispituju se najmanje jednom godišnje na dan sastavljanja finansijskih iskaza.

#### **3.12. Doprinosi za socijalnu sigurnost zaposlenih**

U skladu sa propisima koji se primjenjuju u Crnoj Gori, Društvo je u obavezi da uplati u ime zaposlenih, doprinose, Fondu PIO, Zavodu za zapošljavanje i Fondu rada kojima se obezbjeđuje socijalna sigurnost zaposlenih. Ove obaveze uključuju doprinose za zaposlene na teret poslodavca u iznosima obračunatim po zakonom propisanim stopama. Doprinosi na teret zaposlenog i doprinosi na teret poslodavca se knjiže na teret rashoda perioda na koji se odnose.

### 3. PREGLED ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

#### 3.13. Porezi

##### Porez na dobit

Porez na dobit se obračunava i plaća u skladu sa Zakonom o porezu na dobit pravnih lica. Stope poreza na dobit su progresivne u zavisnosti od iznosa oporezive dobiti:

- do 100.000,00 EUR 9%;
- od 100.000,01 EUR do 1.500.000,00 EUR: 9.000,00 eur + 12% na iznos preko 100.000,01 EUR;
- preko 1.500.000,01 EUR: 177.000,00 EUR + 15% na iznos preko 1.500.000,01 EUR.

Oporeziva dobit se utvrđuje na osnovu dobiti Društva iskazane u bilansu uspjeha uz usklađivanje prihoda i rashoda u skladu sa odredbama Zakona o porezu na dobit pravnih lica.

Poreski propisi Crne Gore ne predviđaju da se poreski gubici iz tekućeg perioda mogu koristiti kao osnova za povraćaj poreza plaćenog u prethodnim periodima. Međutim, gubici iz tekućeg perioda iskazani u poreskom bilansu mogu se koristiti za umanjene poreske osnovice budućih obračunskih perioda, ali ne duže od pet godina.

##### Odloženi porez

Odloženi porez se ukalkulisava u punom iznosu, korišćenjem metode obaveza, za privremene razlike koje nastanu između poreske osnovice sredstava i obaveza i njihovih knjigovodstvenih iznosa u finansijskim izvještajima. Međutim, ukoliko odloženi porez, pod uslovom da nije računovodstveno obuhvaćen, proistekne iz inicijalnog priznavanja sredstva ili obaveze u nekoj drugoj transakciji osim poslovne kombinacije koja u trenutku transakcije ne utiče ni na računovodstvo ni na oporezivu dobit ili gubitak, tada se on računovodstveno ne obuhvata. Odloženi porez se odmjerava prema poreskim stopama (i zakonu) koje su na snazi do datuma bilansa stanja i za koje se očekuje da će biti primijenjene u periodu u kome će se odložena poreska sredstva realizovati ili odložene poreske obaveze izmiriti.

Odloženo poresko sredstvo se priznaje do iznosa za koji je vjerovatno da će buduća dobit za oporezivanje biti raspoloživa i da će se privremene razlike izmiriti na teret te dobiti.

Priznavanje odloženog poreskog sredstva je moguće samo do granice do koje se očekuje da će njihov knjigovodstveni iznos biti nadoknađen u obliku ekonomskih koristi koje pritiču u osiguravajuće društvo u narednim periodima tj. da će iz korišćenja te imovine biti moguće ostvariti oporezive ekonomske koristi (oporeziva dobit). Imovina koja podliježe oporezivanju se smanjuje u momentima kada nije izvjesno da će oporezive ekonomske koristi od imovine biti realizovane.

Odloženi porezi su obračunati primjenom efektivne stope poreza na dobit, shodno važećem Zakonu o porezu na dobit pravnih lica.

##### Porezi, doprinosi i druge dažbine koje ne zavise od rezultata poslovanja

Porezi, doprinosi i druge dažbine koji ne zavise od rezultata poslovanja uključuju druge poreze, kao i naknade i doprinose koji se plaćaju prema raznim republičkim i lokalnim poreskim propisima.

### **3. PREGLED ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)**

#### **3.14. Prihodi od prodaje – neto prihod**

Kao prihodi od prodaje Društva iskazuju se:

- prihodi od naknade za upravljanje Otvorenim investicionim fondom kojim Društvo upravlja, kao i
- prihodi od izlazne naknade Otvorenog investicionog fonda kojim Društvo upravlja

Prihodi se priznaju ako:

- je prihod moguće pouzdano utvrditi,
- postoji vjerovatnost naplate,
- je stepen dovršenosti transakcije moguće pouzdano izmjeriti i sl.

Unaprijed naplaćeni prihodi se iskazuju kao odloženi prihodi i priznaju se kao redovni prihodi u periodu za koji se odnose.

#### **3.15. Ostali prihodi iz poslovanja**

Kao ostali prihodi iz poslovanja iskazuju se:

- ostali prihodi iz redovnog poslovanja (podzakup poslovnog prostora i sl).
- ostali prihodi iz poslovanja (prihodi od ukidanja obaveza, refundacije zarada i sl.)
- prihodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja imovine.

#### **3.16. Troškovi poslovanja**

Kao troškovi poslovanja iskazuju se:

- nabavna vrijednost prodate robe i troškovi materijala kao i
- ostali troškove poslovanja (amortizacija, rezervisanja i ostali poslovni rashodi);

Troškovi poslovanja uključuju sve troškove direktno vezane za izvršenje osnovne djelatnosti Društva. Priznavanje rashoda vrši se istovremeno sa priznavanjem prihoda radi kojih su ti prihodi nastali (princip sučeljavanja prihoda i rashoda). Priznati rashodi direktno se povezuju sa priznatim приходima u poslovnom rezultatu obračunskog perioda. Rashodi se priznaju u obračunskom periodu kada je obaveza nastala i kada nema uslova da se priznaju kao bilansna pozicija imovine.

#### **3.17. Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi**

Kao troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi iskazuju se:

- Troškovi neto zarada, naknada zarada i ostale lične rashode kao i
- Troškovi poreza i doprinosa.

#### **3.18. Ostali rashodi iz poslovanja**

Kao ostali rashode poslovanja iskazuju se:

- gubici po osnovu prodaje i rashodovanja nekretnina, postrojenja i opreme,
- gubici po osnovu rashodovanja i prodaje bioloških sredstava,
- gubici po osnovu prodaje hartija od vrijednosti i učešća u kapitalu pravnih lica,
- gubici od prodaje materijala, manjkovi, rashodi po osnovu efekata ugovorene zaštite od rizika,
- rashodi po osnovu direktnih otpisa potraživanja i
- ostali nepomenuti rashodi.

### **3.PREGLED ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)**

#### **3.18. Ostali rashodi iz poslovanja (nastavak)**

Na ostalim poslovnim rashodima iskazuju se i rashodi (efekti) po osnovu promjene računovodstvenih politika i ispravke grešaka iz prethodnih izvještajnih perioda za koje se Društvo u skladu sa relevantnom regulativom opredijelilo da promjene računovodstvenih politika ne obuhvata retroaktivno kao i naknadno utvrđeni rashodi iz prethodnih izvještajnih perioda, osim u slučaju kada je u pitanju računovodstvena greška.

#### **3.19. Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova (kamate, kursne razlike i efekti ugovorene zaštite)**

Kao prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova iskazuju se:

- prihodi po osnovu učešća u kapitalu (prihodi po osnovu učešća u kapitalu zavisnih pravnih lica, ostalih povezanih pravnih lica i nepovezanih pravnih lica);
- prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova kao što su kamate, kursne razlike i efekti ugovorene zaštite (prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova od matičnog i zavisnih pravnih lica, od ostalih povezanih pravnih lica i nepovezanih pravnih lica);
- ostali prihodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite (finansijski prihodi po osnovu tekućih potraživanja od matičnog i zavisnih pravnih lica, od ostalih povezanih lica i od ostalih nepovezanih lica),
- prihodi po osnovu vrijednosnog usklađivanje kratkoročnih finansijskih sredstava i finansijskih ulaganja koji su dio obrtno imovine Društva.

#### **3.20. Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite**

Kao rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite iskazuju se:

- rashodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja kratkoročnih finansijskih sredstava i finansijskih ulaganja koji su dio obrtno imovine Društva na kojima se iskazuje negativan efekat promjene fer vrijednosti sredstava, u skladu sa MRS 16, MRS 38, MRS 39, MSFI 39 i ostalim relevantnim MFSI.
- rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite (rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite po osnovu odnosa sa matičnim i zavisnim pravnim licem, po osnovu odnosa sa drugim povezanim licima i po osnovu odnosa sa nepovezanim licima).



## BILANS STANJA

### 4. Nekretnine, postrojenja, oprema

Pregled stanja i promjena na nekretninama, postrojenjima i opremi je prikazan slijedećom tabelom:

	Sredstva sa pravom korišćenja	Oprema	Ukupno
<b><u>Nabavna vrijednost</u></b>			
<b>Stanje na dan 01.01.2024. god.</b>	<b>24.437</b>	7.285	<b>31.722</b>
Nova nabavka	18.099	-	<b>18.099</b>
Ostalo	(24.437)	-	(24.437)
<b>Stanje 31. decembra 2024 godine</b>	<b>18.099</b>	7.285	<b>25.384</b>
<b><u>Ispravka vrijednosti</u></b>			
<b>Stanje na dan 01.01.2024. god</b>	<b>4.610</b>	<b>1.060</b>	<b>5.670</b>
Amortizacija za 2024. godinu	5.868	1.555	<b>7.423</b>
Raskinut ugovor o zakupu	(8.468)	-	<b>(8.468)</b>
<b>Stanje 31. decembra 2024. godine</b>	<b>2.010</b>	<b>2.615</b>	<b>4.625</b>
<b>Neotpisana vrijednost na dan 31. decembar 2024. godine</b>	<b>16.089</b>	4.670	<b>20.759</b>
<b>Neotpisana vrijednost na dan 31. decembar 2023. godine</b>	<b>19.827</b>	<b>6.225</b>	<b>26.052</b>

Na dan 31. decembra 2024. godine Društvo nema građevinske objekte u svom vlasništvu. Na dan 31. decembra 2024. godine Društvo je implementiralo međunarodni standard finasijskog izvještavanja MSFI 16 Zakupi (imovina sa pravom korišćenja).

Ovim standardom promjenjen je pristup računovodstvenog iskazivanja ugovora o zakupu imovine koja se koristi u poslovne svrhe (zakupi polsovnih prostora, zgrada).

Sa implementacijom MSFI 16 ugovori o zakupima poslovnih prostora su iskazani u bilansu stanja u okviru pozicije nekretnine i oprema. Ista imovina je vrednovana shodno ugovorima o zakupu i procjeni planiranog korišćenja iste.

Dana 24.06.2024. godine evidentiran je raskid ugovora o zakupu sa zakupoprimcem Miloradom Vulanovićem, pri čemu raskid stupa na snagu 11.09.2024. godine. U skladu sa MSFI 16, obračunato je smanjenje vrijednosti početnog stanja obaveze po osnovu zakupa i imovine prava korištenja.

Istovremeno, dana 1.9.2024. godine sklopljen je novi ugovor o zakupu sa zakupoprimcem Drinčić Goranom, pri čemu su priznata nova obaveza po osnovu zakupa i imovina prava korištenja, u skladu sa zahtjevima MSFI 16.

### 5. Dati avansi

Dati avansi na dan 31.12.2024. godine iznose 48 €.

## 6. Gotovina i gotovinski ekvivalenti

	(Iznosi u EUR)	
	31.decembar 2024	31.decembar 2023
Transakcioni račun u domaćem platnom prometu	172.295	144.610
Glavna Balgajna	260	15
Izdvojena sredstva depozit za kiriju	500	-
Transakcioni račun u međunarodnom platnom prometu	29	32
<b>Ukupno</b>	<b>173.084</b>	<b>144.657</b>

## 7. Aktivna vremenska razgraničenja

Aktivna vremenska razgraničenja na dan 31.12.2024.godine iznose **15.340 €** a odnose se na druga potraživanja za nefakturisani prihod OIF WVP Premium naknadu za upravljanje.(U 2023. godini **16.273 €**.)

## 8. Osnovni kapital

Kapital na dan 31.12.2024.godine iznosi **254.855 €**.

Kapital u iznosu od **254.855 €** registrovan je u Centralnom registru privrednih subjekata registarski broj 40009854 dana 10.01.2023.godine.

### 8.1 Kapital

	(Iznosi u EUR)	
	31.decembar 2024	31.decembar 2023
Aksijski kapital - obične akcije	254.855	216.000
Gubitak ranijih godina	(57.407)	(55.667)
Gubitak tekuće godine	(11.109)	-
<b>Ukupno</b>	<b>186.339</b>	<b>160.333</b>

Društvo je tokom 2023. godine koristilo informatičke usluge od stranog pravnog lica Interfin Softlab iz Banjaluke. U vezi s tim, obaveza za obračun poreza na dodatu vrijednost (PDV) po osnovu prenosa porezne obaveze nije evidentirana u finansijskim iskazima za 2023. godinu. U skladu s računovodstvenim standardima i relevantnim poreznim propisima, korekcija ovog propusta izvršena je 1. januara 2024. godine.

Korekcija je evidentirana kroz bilans stanja na dan 01.01.2024. godine, pri čemu je izvršeno povećanje obaveze za PDV i neraspoređenog gubitka. Prethodno iskazani neraspoređeni gubitak u iznosu od **55.667 €** korigovan je na **57.407 €**, u skladu s iznosom naknadno obračunate obaveze za PDV.

### 8.1 Kapital (nastavak)

S obzirom na to da se radi o korektivnom događaju u skladu s MRS 10 - Događaji nakon izvještajnog perioda, korekcija nije evidentirana kroz bilans uspjeha za 2024. godinu, već je ispravljena kroz bilans stanja kao prilagođavanje početnog stanja na dan 01.01.2024. godine.

Ova korekcija ne utiče na tekuće poslovanje 2024. godine, već osigurava tačno prikazivanje finansijske pozicije Društva u skladu s važećim računovodstvenim standardima.

Društvo je u toku 2024. godini je otkupilo 7.771 sopstvenih akcija/udjela ukupne vrijednosti 38.855 €.

Kapital u iznosu od **254.855 €** registrovan je u Centralnom registru privrednih subjekata registarski broj 4-0009854 /004 dana 07.11.2024.godine .

U skladu sa članom 87 Zakona o investicionim fondovima, Društvo je dužno da ima osnovni kapital od najmanje 125.000 EUR, ukoliko vrijednost portfelja kojim Društvo upravlja ne prelazi 250.000.000 EUR.

Na dan 31.12.2024. god. akcijski kapital Društva čini običnih akcija **50.971** akcija nominalne vrijednosti **5,00 EUR**.

Struktura akcijskog kapitala sa stanjem na dan 31. decembra 2024 .god. je prikazana u narednoj tabeli:

<i>R. Br.</i>	<i>Vlasnici akcija</i>	<i>Broj akcija</i>	<i>Nominalna vrijednost (EUR)</i>	<i>Procentualno učešće u osn. kapitalu</i>
1	WVP-Versicherungs-Vermittlungs-Gesellschaft m.b.H Graz <b>adresa:</b> Hans -Resel-Gasee 19, 8020 Graz, Austria	23.040	115.200,00	45,20217379 %
2	Društvo za zastupanje u osiguranju "WVP" D.O.O. Budva <b>adresa:</b> Rozino bb, 85310 Budva	15.291	76.455,00	29,99941143 %
3	VFP Fond Menadžent AD Skopje <b>adresa:</b> Vasuil Glavinov br. 14-1/18, Skopje Sjeverna Makedonija	4.864	24.320,00	9,54268113%
4	Ljubica Rafailović <b>adresa:</b> Pionirska 6, 85310 Budva	2.048	10.240,00	4,01797100%
5	Strobl Rupert <b>adresa:</b> Marktgasse 3a; 8010 Graz	1.536	7.680,00	3,01347825 %
6	Petar Andreevski <b>adresa:</b> Pitu Guli br.19, 1000 Skopje	1.536	7.680,00	3,01347825 %
7	Željko Kokeza <b>adresa:</b> I Bokeške brigade 70, 85340 Herceg Novi	864	4.320,00	1,69508152 %
8	Suzana Bulat <b>adresa:</b> Seljačkih Buna 021, 21000 Novi Sad	768	3.840,00	1,50673913 %
9	Vidosava Bibić <b>adresa:</b> Žrtava fašizma 14, 85310 Budva	512	2.560,00	1,00449275 %
10	Ilija Radulović <b>adresa:</b> Pažići bb, 81410 Danilovgrad	256	1.280,00	0,50224638 %
11	Branka Medin – Stanić <b>adresa:</b> XV ulica 18/3, 85300 Petrovac	256	1.280,00	0,50224638 %
	<b>UKUPNO</b>	<b>50.971</b>	<b>254.855,00</b>	<b>100,00%</b>

Ova vlasnička struktura akcija registrovana je u Centralnom klirinškom depozitarnom društvu (CKDD) Podgorica, na dan 31.12.2024.godine.

### 8.2 Gubitak

Gubitak na dan 31.12.2024.godine iznosi **68.516 €**. Gubitak se sastoji iz gubitka u tekućoj godini u iznosu od **11.109 €**, i gubitak iz prethodnih godina u iznosu od **57.407 €** .

## 9. Dugoročne obaveze

	(Iznosi u EUR)	
	31.decembar 2024	31.decembar 2023
Obaveze po osnovu zakupa sredstava korišćenja	10.844	19.634
<b>Ukupno</b>	<b>10.844</b>	<b>19.634</b>

## 10. Kratkoročne obaveze

	(Iznosi u EUR)	
	31.decembar 2024	31.decembar 2023
Kratkorocne obaveze za zakup imovina sa pravom koriscenja	5.477	-
Dobavljači u zemlji	575	79
Ostale kratkoročne obaveze	5.744	6.936
Obaveze po osnovu poreza na dodatnu vrijednost i ostalih javnih prihoda	252	-
<b>Ukupno</b>	<b>12.048</b>	<b>7.015</b>

Od ukupnog iznosa ostalih kratkoročnih obaveza u iznosu od **5.744 €** iznos od **4.909€** odnosi se na ugovore prema fizičkim licima po osnovu ugovora o djelu za zastupanje u prodaji investicionih jedinica, dok se **734 €** odnose na porez po ugovoru o djelu, a **101 €** se odnosi na obaveze za preizpitivanje po ugovoru o djelu.

Obaveze po osnovu kredita i zajmova od lica koja nijesu kreditne institucije na dan 31.12.2024. godine iznose **5.477 €**, a odnose se na kratkorocne obaveze za zakup imovina sa pravom koriscenja.

## BILANS USPJEHA

### 11. Prihod od prodaje neto prihod

Prihodi od prodaje se odnose na sljedeće prihode:

	(Iznosi u EUR)	
	31.decembar 2024	31.decembar 2023
Prihodi od upravljacke provizije-ulazna provizija	91.762	49.866
Prihod od naknade za upravljanje Fondom	43.926	9.494
<b>Ukupno</b>	<b>135.688</b>	<b>59.360</b>

### 12. Ostali prihodi iz poslovanja

Ostali prihodi iz poslovanja na dan 31.12.2024. godine iznose **451 €**, a odnosi se na povraćaj depozita nakon raskida ugovora o zakupu sa Miloradom Vulanovićem.

### 13. Nabavna vrijednost prodate robe i troškovi materijala

	(Iznosi u EUR)	
	31.decembar 2024	31.decembar 2023.
Troškovi električne energije	(225)	(238)
Troškovi za vodu smece i ostale komunalije	(22)	(17)
Troškovi goriva	(90)	(20)
Troškovi materijala za održavanje higijene	(17)	(51)
Troškovi kancelarijskog materijala	(602)	(613)
Troškovi alata i inventara	-	(209)
Troškovi ostalog materijala	(10)	(64)
Drugi troškovi režijskog materijala	-	(366)
<b>Ukupno</b>	<b>(966)</b>	<b>(1.578)</b>

#### 14. Ostali troškovi poslovanja

	(Iznosi u EUR)	
	31.decembar 2024	31.decembar 2023.
Troškovi transportnih usluga	(463)	(442)
Troskovi domena-website	(25)	-
Drugi troškovi zakupa računovodstveni softver	(6.700)	(8.285)
Troškovi reklame i propagande u zemlji	(987)	(1.275)
Tropkovi neporizvodnih usluga	(16.613)	(8.361)
Troškovi reprezentacije u zemlji	(380)	(5.327)
Troškovi osiguranja zaposlenih u toku rada	(87)	(60)
Troškovi platnog prometa u zemlji	(1.332)	(630)
Troškovi doprinosa	(319)	(277)
Ostali nematerijalni troškovovi	(297)	(8.922)
Ostali troškovi poreza i prireza na zakup	-	(742)
Drugi troškovi poreza i prireza na zakup	(832)	-
Troškovi PDV-e na ino usluge	(1.365)	-
<b>Ukupno</b>	<b>(29.400)</b>	<b>(34.321)</b>

#### 15. Amortizacija

Amortizacija na dan 31.12.2024. godine iznosi **7.423 €**. (U 2023. godini **5.670 €**).

#### 16. Troškovi zarada, naknada, zarada i ostali lični rashodi

	(Iznosi u EUR)	
	31.decembar 2024.	31.decembar 2023.
Troškovi neto zarada	(38.191)	(33.244)
Troškovi naknada po ugovoru o djelu - neto	(48.882)	(24.679)
Ostala davanja zaposlenima, koja se ne smatraju zaradom	(2.375)	(602)
Troškovi poreza	(8.610)	(4.497)
Troškovi doprinosa za penzije	(7.646)	(8.681)
Troškovi doprinosa	(3.047)	(1.072)
<b>Ukupno</b>	<b>(108.751)</b>	<b>(72.775)</b>

#### 17. Ostali rashodi iz poslovanja

Ostali rashodi iz poslovanja na dan 31.12.2024. godine iznose **25 €**.

#### 18. Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova od nepovezanih pravnih lica

Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova od nepovezanih pravnih lica na dan 31.12.2024. godine iznose **16 €** a odnose se na ostale prihode od kamata. (U 2023. godini **14 €**).

**19. Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite**

Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite na dan 31.12.2024. godine iznose 699 € a odnose se na rashode kamata po ugovoru o zakupu. (U 2023. godini 697 €).

**20. Događaji nakon bilansa stanja**

DZU WVP Fund Management a.d., Podgorica, ocjenjuje da nema značajnih događaja nakon datuma izvještavanja koji bi uticali na finansijske iskaze Društva za 2024. godinu ili zahtjevali posebno objelodanjivanje ili korekcije.

U Podgorici, 31.01.2025. godine

Lice odgovorno za sastavljanje finansijskih iskaza

Izvršni direktor

S. Obradović

Sonja Obradović



Drinčić Suzana

Suzana Drinčić

Mišljenje revizora – strane 2,3 i 4.

***IZVJEŠTAJ MENADŽMENTA***  
***2024.***



## **IZVJEŠTAJ MENADŽMENTA 2024**

Ovaj izvještaj je pripremljen u skladu sa odredbama **ZAKONA O RAČUNOVODSTVU** ("Službeni list Crne Gore", br. 145/21 od 31.12.2021).

Članom 12 navedenog zakona, između ostalog, definisano je sledeće:

„Veliko pravno lice, srednje pravno lice i pravno lice koje emituje hartije od vrijednosti i druge finansijske instrumente kojima se trguje na regulisanom tržištu, dužno je da sastavlja godišnji izvještaj menadžmenta i konsolidovani izvještaj menadžmenta.

Veliko pravno lice, srednje pravno lice i matično pravno lice koje je dužno da sastavlja konsolidovane finansijske iskaze i pravno lice koje emituje hartije od vrijednosti i druge finansijske instrumente kojima se trguje na regulisanom tržištu, dužno je da Poreskoj upravi dostavlja finansijske i konsolidovane finansijske izvještaje u skladu sa MRS i MSFI.

Godišnji izvještaj menadžmenta i konsolidovani izvještaj menadžmenta za akcionarska društva, velika pravna lica, osiguravajuća društva, banke i druge finansijske institucije, klirinško-depozitna društva, berze, investiciona društva, investicione fondove, društva za upravljanje investicionim fondovima, dobrovoljne penzione fondove, društva za upravljanje dobrovoljnim investicionim fondovima i druge kolektivne investicione šeme sadrži prikaz pravila korporativnog upravljanja koje koriste.

Izuzetno od stava 3 ovog člana, srednja pravna lica nijesu dužna da u izvještaj menadžmenta uključe nefinansijske informacije.

Izvještaji iz st. 1 i 2 ovog člana dostavljaju se Poreskoj upravi do 31. marta, tekuće za prethodnu godinu.

Mikro i mala pravna lica nijesu dužna da sastavljaju izvještaj menadžmenta.“

# IZVJEŠTAJ MENADŽMENTA 2024

## Sadržaj:

1. KRATAK OPIS POSLOVNIH AKTIVNOSTI I ORGANIZACIONE STRUKTURE.....	3
2. ANALIZA FINANSIJSKOG POLOŽAJA I REZULTATA POSLOVANJA.....	4
3. MJERE ZAŠTITE ŽIVOTNE SREDINE .....	11
4. PLANIRANI BUDUĆI RAZVOJ .....	11
5. PODACI O AKTIVNOSTIMA ISTRAŽIVANJA I RAZVOJA .....	13
6. INFORMACIJE O OTKUPU SOPSTVENIH AKCIJA, ODNOSNO UDJELA.....	14
7. PODACI O FINANSIJSKIM INSTRUMENTIMA OD ZNAČAJA ZA PROCJENU FINANSIJSKOG POLOŽAJA I USPJEŠNOSTI POSLOVANJA .....	14
8. CILJEVI I METODE ZA UPRAVLJANJE FINANSIJSKIM RIZIKOM .....	15
9. INFORMACIJE O IZLOŽENOSTI RIZICIMA CIJENA, KREDITNIM RIZICIMA, RIZICIMA LIKVIDNOSTI I RIZICIMA NOVČANOG TOKA.....	15
10. CILJEVI I POLITIKE U UPRAVLJANJU FINANSIJSKIM RIZICIMA, RIZICIMA I NEIZVJESNOSTIMA POSLOVANJA .....	16
11. IZJAVA O PROMJENI KODEKSA KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA.....	17

# 1. KRATAK OPIS POSLOVNIH AKTIVNOSTI I ORGANIZACIONE STRUKTURE

## 1. DJELATNOST I OPŠTE INFORMACIJE

### 1.1 Pravni status

Društvo za upravljanje WVP FUND MANAGEMENT A.D. osnovano je 10. januara 2023. godine upisom u CRPS pod brojem 4-0009854, PIB 03515222 (u daljem tekstu Društvo). Osnovni kapital Društva iznosi 254.855.00 eura i usaglašen je sa Statutom Društva i računom osnovnog kapitala u evidenciji poslovnih knjiga Društva.

Sjedište Društva je Studentska br.33 u Podgorici.

### 1.2. Djelatnost

Djelatnost Društva registrovana kao pretežna djelatno je pod šifrom broj 66.30. - Upravljanje fondovima Na dan 31.decembra 2024. godine Društvo je imalo prosječan broj zaposlenih 5 radnika.

### 1.3. Organizacija upravljanja:

#### 1.3.1 Skupština

Skupština je najviši organ Društva koji se obavezno osniva. Skupština akcionara ima isključivo pravo da: vrši izmjene i dopune Statuta Društva, bira i razrješava članove Odbora direktora, Revizora, Likvidatora, usvaja Finansijske iskaze i izvještaj o poslovanju Društva. Donosi Odluku o raspolaganju imovinom Društva i raspodjeli dobiti, povećava ili smanjuje kapital Društva i drugo utvrđeno odredbama Statuta Društva.

#### 1.3.2. Odbor direktora

Rukovodeći organ u Društvu je Odbor direktora koji ima ukupno 3 člana. Članovi Odbora direktora su: Rupert Strobl (Predsjednik), Petar Andreevski (član) i Dragoljub Pilipović (član). Izvrsni direktor kojeg imenuje Odbor direktora je Suzana Drinčić.

#### 1.3.3. Revizorski odbor

Društvo ima Revizorski odbor, koji broji tri člana:  
Milica Širadović dipl ecc, Ovlašćeni računovodja Predsjednik;  
Snježana Rašić (dipl ecc) član i  
Aleksandra Pavlović (dipl ecc) član.

## **2. ANALIZA FINANSIJSKOG POLOŽAJA I REZULTATA POSLOVANJA**

Finansijski položaj pravnog lica, posmatran sa aspekta predmetnih analiza kvalifikuje se na jedan od sledećih načina: dobar, prihvatljiv ili loš.

Analiza finansijskog položaja obuhvata sledeće elemente:

- ✓ Najznačajnije pozicije bilansa stanja
- ✓ Najznačajnije pozicije bilansa uspeha
- ✓ Osnovni finansijski pokazatelji
- ✓ Osnovni nefinansijski pokazatelji
- ✓ Racio analiza
- ✓ Analiza potraživanja

## IZVJEŠTAJ MENADŽMENTA 2024

ISKAZ O FINANSIJSKOJ POZICIJI/BILANS STANJA			
AKTIVA	2022	2023	2024
<b>A. NEUPLAĆENI UPISANI KAPITAL</b>			
<b>B. STALNA IMOVINA (003+008+016)</b>	0	26.052	20.759
I NEMATERIJALNA ULAGANJA (004 do 007)	0	0	0
1. Ulaganja u razvoj			
2. Koncesije, patenti, licence i slična prava i ostala nematerijalna ulaganja			
3. Goodwill			
4. Avansi za nematerijalna ulaganja i nematerijalna ulaganja u pripremi			
II NEKRETNINE, POSTROJENJA, OPREMA I BILOŠKA SREDSTVA (009+010+011+015)	0	26.052	20.759
1. Zemljište i objekti		19.827	16.088
2. Postrojenja i oprema		6.225	4.671
3. Ostala ugrađena oprema, alati i oprema (012+013+014)	0	0	0
3.2. Biološka sredstva			
3.3. Ostala nepomenuta materijalna stalna sredstva			
4. Avansi za nekretnine, postrojenja, opremu i biološka sredstva i nekretnine, postrojenja, oprema i biološka sredstva u pripremi			
III DUGOROČNI FINANSIJSKI PLASMANI I DUGOROČNA POTRAŽIVANJA (017 do 023)	0	0	0
1. Učešća u kapitalu zavisnih pravnih lica			
2. Dugoročni krediti matičnom i zavisnim pravnim licima			
3. Učešća u kapitalu kod pravnih lica (sem zavisnih pravnih lica)			
4. Dugoročni krediti pravnim licima kod kojih postoji učešće u kapitalu (sem zavisnih pravnih lica)			
5. Učešća u kapitalu koja se vrednuju metodom učešća			
6. Dugoročna finansijska ulaganja (dati krediti i hartije od vrednosti)			
7. Ostali dugoročni finansijski plasmani i potraživanja			
<b>C. ODLOŽENA PORESKA SREDSTVA</b>			
<b>D. OBRITNA SREDSTVA (026+031+039+043+044)</b>	0	144.657	173.132
I. ZALIHE (027 do 030)	0	0	48
1. Zalihe materijala (materijal za izradu, rezervni delovi, sitan inventar i auto gume)			
2. Nedovršena proizvodnja			
3. Gotovi proizvodi i roba			
4. Dati avansi			48
II. KRATKOROČNA POTRAŽIVANJA (032 do 035)	0	0	0
1. Potraživanja od kupaca			
2. Potraživanja od matičnog i zavisnih pravnih lica			
3. Potraživanja od ostalih povezanih lica			
4. Ostala potraživanja (036+037+038)	0	0	0
4.1. Potraživanja za više plaćen porez na dobit			0
4.2. Potraživanja po osnovu poreza na dodatu vrijednost			
4.3. Ostala nepomenuta potraživanja			
III. KRATKOROČNI FINANSIJSKI PLASMANI (040 do 042)	0	0	0
1. Učešće u kapitalu zavisnih pravnih lica namijenjeno trgovanju			
2. Otkupljene sopstvene akcije i otkupljeni sopstveni udjeli			
3. Ostali kratkoročni finansijski plasmani			
IV. GOTOVINA NA RAČUNIMA I U BLAGAJNI		144.657	173.084
V. STALNA SREDSTVA NAMIJENJENA PRODAJI I SREDSTVA POSLOVANJA KOJE SE OBLISTAVLJUJU			
<b>E. AKTIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA</b>		16.273	15.340
<b>F. UKUPNA AKTIVA (001+002+024+025+045)</b>	0	186.982	209.231

## IZVJEŠTAJ MENADŽMENTA 2024

ISKAZ O FINANSIJSKOJ POZICIJI/BILANS STANJA			
PASIVA	2022	2023	2024
<b>A. KAPITAL (102+103+104+105+111+116)</b>	<b>0</b>	<b>160.333</b>	<b>186.339</b>
I. OSNOVNI KAPITAL		216.000	254.855
II. NEUPLAĆENI UPISANI KAPITAL			
III. EMISIONA PREMIJA			
IV. REZERVE (106+107+108+109-110)	0	0	0
1. Zakonske rezerve			
2. Statutarne rezerve			
3. Druge rezerve			
4. Pozitivne revalorizacione rezerve i nerealizovani dobitci po osn. fin. sredstava i			
5. Negativne revalorizacione rezerve i nerealizovani gubici po osn. fin. sredstava i			
VI. NERASPOREDJENI DOBITAK I/II GUBITAK (112+113-114-115)	0	-55.667	-68.516
1. Neraspoređeni dobitak ranijih godina			0
2. Neraspoređeni dobitak tekuće godine			
3. Gubitak ranijih godina			57.407
4. Gubitak tekuće godine		55.667	11.109
VIII. UČEŠĆE KOJE NE OBEZBJEĐUJE KONTROLU			0
<b>B. DUGOROČNA REZERVISANJA I DUGOROČNE OBAVEZE (118+122)</b>	<b>0</b>	<b>19.634</b>	<b>10.844</b>
I. DUGOROČNA REZERVISANJA (119 do 121)	0	0	0
1. Rezervisanja za naknade i druge beneficije zaposlenih			
2. Rezervisanja za troškove u garantnom roku			
3. Ostala dugoročna rezervisanja			
II. DUGOROČNE OBAVEZE (123+124)	0	19.634	10.844
1. Dugoročni krediti			
2. Ostale dugoročne obaveze		19.634	10.844
<b>C. ODLOŽENE PORESKE OBAVEZE</b>			
<b>D. DUGOROČNI ODLOŽENI PRIHODI I PRIMLJENE DONACIJE</b>			
<b>E. KRATKOROČNA REZERVISANJA I KRATKOROČNE OBAVEZE (128+129)</b>	<b>0</b>	<b>7.015</b>	<b>12.048</b>
I KRATKOROČNA REZERVISANJA			
II KRATKOROČNE OBAVEZE 130 do 137)	0	7.015	12.048
1. Obaveze po osnovu kredita i zajmova od lica koja nisu kreditne institucije			5.477
2. Obaveze po osnovu kredita od kreditnih institucija			
3. Primljeni avansi, depoziti i kaucije			
4. Obaveze prema dobavljačima		79	575
5. Obaveze po menicama			
6. Obaveze prema matičnom i zavisnim pravnim licima			
7. Obaveze prema ostalim povezanim licima			
8. Ostale obaveze iz poslovanja i ostale kratkoročne obaveze (138 do 142)	0	6.936	5.996
8.1. Ostale obaveze iz poslovanja			
8.2. Ostale kratkoročne obaveze		6.936	5.744
8.3. Obaveze po osnovu poreza na dodatu vrijednost i ostalih javnih prihoda			252
8.4. Obaveze po osnovu poreza na dobit			
8.5. Obaveze po osnovu sredstava namjenjenih prodaji i sredstava poslovanja koje je			
<b>F. PASIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA</b>			
<b>G. UKUPNA PASIVA (101+117+125+126+127+143)</b>	<b>0</b>	<b>186.982</b>	<b>209.231</b>

# IZVJEŠTAJ MENADŽMENTA 2024

IS KAZ O UKUPNOM REZULTATU/BILANS USPJEHA	2022	2023	2024
<b>1. Prihodi od prodaje - neto prihod</b>		<b>59.360</b>	<b>135.688</b>
<b>2. Promjena vrijednosti zaliha gotovih proizvoda i nedovršene proizvodnje</b>			
<b>3. Prihodi od aktiviranja učinaka i robe</b>			
<b>4. Ostali prihodi iz poslovanja</b>	0	0	451
a) Ostali prihodi iz redovnog poslovanja			
b) Ostali prihodi iz poslovanja			451
c) Prihodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja imovine			
<b>5. Troškovi poslovanja (209+210)</b>	0	41.569	37.789
a) Nabavna vrijednost prodane robe i troškovi materijala		1.578	966
b) Ostali troškovi poslovanja (rezerviranja i ostali poslovni rashodi)		34.321	29.400
c) Amortizacija		5.670	7.423
<b>6. Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi</b>	0	72.775	108.751
a) Neto troškovi zarada, naknada zarada i lični rashodi		58.525	89.449
b) Troškovi poreza i doprinosa (214 do 216)	0	14	19.302
1/ Troškovi poreza		4.497	8.610
2/ Troškovi doprinosa za penzije		8.681	7.646
3/ Troškovi doprinosa		1.072	3.046
<b>7. Rashodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja imovine (osim finansijske)</b>	0	0	25
a) Rashodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja stalne imovine (osim finansijske)			
b) Rashodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja obrtne imovine (osim finansijske)			25
<b>8. Ostali rashodi iz poslovanja</b>		0	
<b>I. Poslovni rezultat (201+202+203+204-208-211-217-220)</b>	<b>0</b>	<b>-54.984</b>	<b>-10.426</b>
<b>9. Prihodi po osnovu učešća u kapitalu (223 do 225)</b>	0	0	0
a) Prihodi po osnovu učešća u kapitalu zavisnih pravnih lica			
b) Prihodi po osnovu učešća u kapitalu ostalih povezanih pravnih lica			
c) Prihodi po osnovu učešća u kapitalu nepovezanih pravnih lica	0		
<b>10. Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova (kamate, kursne raz. i efekti ugovor. zaštite) (227)</b>	0	0	0
a) Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova od matičnog i zavisnih pravnih lica			
b) Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova od ostalih povezanih pravnih lica			
c) Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova od nepovezanih pravnih lica			
<b>11. Ostali prihodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite (231 do 233)</b>	<b>0</b>	<b>14</b>	<b>16</b>
a) Finansijski prihodi po osnovu tekućih potraživanja od matičnog i zavisnih pravnih lica			
b) Finansijski prihodi po osnovu tekućih potraživanja od ostalih povezanih pravnih lica			
c) Finansijski prihodi po osnovu tekućih potraživanja od nepovezanih pravnih lica		14	16
<b>12. Vrijednosno usklađivanje kratkoročnih fin. sredstava i fin. ulaganja koji su dio obrtne imovine (235-)</b>	0	0	0
a) Prihodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja kratk. fin. sredstava i fin. ulaganja koji su dio obrtne imovine			
b) Rashodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja kratk. fin. sredstava i fin. ulaganja koji su dio obrtne imovine			
<b>13. Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite (238 do 240)</b>	0	697	699
a) Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite po osnovu odnosa sa			
b) Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite po osnovu odnosa sa drugim			
c) Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite po osnovu odnosa sa		697	699
II. Finansijski rezultat (222+226+230+234-237)	<b>0</b>	<b>-683</b>	<b>-683</b>
III. Rezultat iz redovnog poslovanja prije oporezivanja (221+241)	<b>0</b>	<b>-55.667</b>	<b>-11.109</b>
IV. Neto rezultat poslovanja koje je obustavljeno			
V. Rezultat prije oporezivanja (242+243)	<b>0</b>	<b>-55.667</b>	<b>-11.109</b>
<b>14. Poreski rashod perioda (246+247)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Tekući porez na dobit			
2. Odloženi poreski rashodi ili prihodi perioda			
<b>15. Dobitak ili gubitak nakon oporezivanja (244-245)</b>	<b>0</b>	<b>-55.667</b>	<b>-11.109</b>
<b>VI. BRUTO REZULTAT DRUGIH STAVKI REZULTATA /POVEZANIH SA KAPITALOM</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Promjene revalorizacionih rezervi po osnovu nekretnina, postrojenja, opreme, nematerijalnih ulaganja i			
2. Promjene nerealizovanih dobitaka i gubitaka po osnovu preračuna finansijskih izvještaja inostranog poslovanja			
3. Promjene nerealizovanih dobitaka i gubitaka po osnovu ulaganja u vlasničke instrumente kapitala			
4. Promjene aktuarskih dobitaka i gubitaka po osnovu planova def. naknada aktuarskih dobitaka (ili gubitaka) u			
5. Promjene učešća u ostalom sveobuhvatnom rezultatu pridruženog društva			
6. Promjene nerealizovanih dobitaka i gubitaka po osnovu instrumenata zaštite neto ulaganja u inostrano			
7. Promjene revalorizacionih rezervi po osnovu hedžinga tokova gotovine			
8. Ostale promjene nerealizovanih dobitaka i gubitaka			
<b>VII. ODLOŽENI PORESKI RASHODI ILI PRIHODI PERIODA U VEZI SA DRUGIM STAVKAMA</b>			
<b>VIII. NETO REZULTAT DRUGIH STAVKI REZULTATA /POVEZANIH SA KAPITALOM/ (249-258)</b>	0	0	0
<b>IX. NETO SVEOBUHVAJNI REZULTAT ( 248-259)</b>	<b>0</b>	<b>-55.667</b>	<b>-11.109</b>
<b>X. ZARADA PO AKCIJI</b>			
1. Osnovna zarada po akciji			
2. Umanjena (razvodnjena) zarada po akciji			
<b>XI. NETO REZULTAT KOJI PRIPADA VLASNICIMA MATIČNOG PRAVNOG LICA</b>			
<b>XII. NETO REZULTAT KOJI PRIPADA UČEŠĆIMA KOJI NE OBEZBJEĐUJU KONTROLU</b>			

## IZVJEŠTAJ MENADŽMENTA 2024

### RACIO analiza

Ova analiza pokazatelja, uključujući ekonomičnost ukupnog i redovnog poslovanja, različite koeficijente likvidnosti, finansijske stabilnosti, pokrivenosti troškova kamatama, profitne marže, koeficijente zaduženosti i leveridža, kao i EBIT i EBITDA, ključni su za razumijevanje finansijske pozicije i sposobnosti pravnog lica da ostvari svoje strateške ciljeve.

Poseban naglasak stavljen je na promjene u ekonomičnosti poslovanja, koja je ostala relativno stabilna tokom ovog perioda, što ukazuje na dosljednu operativnu efikasnost. Koeficijenti likvidnosti, kao što su tekuća, trenutna i ubrzana likvidnost, pružaju uvid u sposobnost preduzeća da izmiri kratkoročne obaveze, dok koeficijent finansijske stabilnosti odražava strukturu kapitala i dugoročnu solventnost.

Analiza pokazatelja profitabilnosti, uključujući neto profitnu maržu i pokrivenost troškova kamatama, odražava sposobnost preduzeća da generiše dobit iz svojih operacija. Pored toga, koeficijenti zaduženosti i finansijskog leveridža, zajedno sa faktorom zaduženosti, pružaju ključne informacije o načinu na koji pravno lice upravlja svojim dugom u odnosu na kapital i ukupnu imovinu.

Pokazatelji kao što su EBIT i EBITDA ističu operativnu profitabilnost i sposobnost generisanja sredstava prije kamata, poreza, deprecijacije i amortizacije, dok stopa prinosa na kapital (ROE) i stopa prinosa na sredstva (ROA) odražavaju efikasnost sa kojom se koristi kapital, odnosno sredstva. Obrt potraživanja i zaliha, kao i dani vezivanja potraživanja i zaliha, dodatno ilustruju efikasnost upravljanja obrtnim sredstvima.

Ova sveobuhvatna analiza omogućava pravnom licu da identifikuje ključne snage i područja za poboljšanje, usmjeravajući strategije ka održavanju finansijske stabilnosti, poboljšanju likvidnosti i povećanju profitabilnosti. Rezultati ove analize služe kao osnova za donošenje informisanih odluka, usmjerene ka unapređenju performansi i postizanju dugoročnih strateških ciljeva.

<i>Ekonomičnost ukupnog poslovanja</i>	<i>2022</i>	<i>2023</i>	<i>2024</i>
<i>Ukupni prihodi</i>		59,374	136,155
<i>Ukupni rashodi</i>		115,041	147,264
<b><i>Ukupni prihodi / Ukupni rashodi</i></b>		<b>0.52</b>	<b>0.92</b>
<i>Ekonomičnost redovnog poslovanja</i>	<i>2022</i>	<i>2023</i>	<i>2024</i>
<i>Poslovni prihodi</i>		59,360	136,139
<i>Poslovni rashodi</i>		114,344	146,540
<b><i>Poslovni prihodi / Poslovni rashodi</i></b>		<b>0.52</b>	<b>0.93</b>



## IZVJEŠTAJ MENADŽMENTA 2024

<i>Koeficijent trenutne likvidnosti</i>	2022	2023	2024
<i>Gotovina i gotovinski ekvivalenti</i>		144,657	173,084
<i>Kratkoročne obaveze</i>		7,015	12,048
<b><i>Gotovina i gotovinski ekvivalenti / Kratkoročne obaveze</i></b>		<b>20.62</b>	<b>14.37</b>
<i>Tekuća likvidnost</i>	2022	2023	2024
<i>Angažovana obrtna sredstva</i>		144,657	173,132
<i>Kratkoročne obaveze</i>		7,015	12,048
<b><i>Angažovana obrtna sredstva / Kratkoročne obaveze</i></b>		<b>20.62</b>	<b>14.37</b>
<i>Koeficijent ubrzane likvidnosti</i>	2022	2023	2024
<i>Kratkoročna potraživanja, plasmani i gotovina</i>		144,657	173,084
<i>Kratkoročne obaveze</i>		7,015	12,048
<b><i>Kratkoročna potraživanja, plasmani i gotovina / Kratkoročne obaveze</i></b>		<b>20.62</b>	<b>14.37</b>
<i>Koeficijent finansijske stabilnosti</i>	2022	2023	2024
<i>Stalna imovina</i>		26,052	20,759
<i>Kapital</i>		160,333	186,339
<i>Dugoročne obaveze</i>		19,634	10,844
<b><i>Stalna imovina / (Kapital + Dugoročne obaveze)</i></b>		<b>0.14</b>	<b>0.11</b>

<i>Koeficijent zaduženosti</i>	2022	2023	2024
<i>Ukupne obaveze</i>		26,649	22,892
<i>Ukupna imovina</i>		186,982	209,231
<b><i>Ukupne obaveze / Ukupna imovina</i></b>		<b>0.14</b>	<b>0.11</b>
<i>Koeficijent finansijskog leveridža</i>	2022	2023	2024
<i>Ukupne obaveze</i>		26,649	22,892
<i>Ukupan kapital</i>		160,333	186,339
<b><i>Ukupne obaveze / Ukupan kapital</i></b>		<b>0.17</b>	<b>0.12</b>
<i>Faktor zaduženosti</i>	2022	2023	2024
<i>Ukupne obaveze</i>		26,649	22,892
<i>Neraspoređena dobit + Amortizacija</i>		34,321	29,400
<b><i>Ukupne obaveze / (Neraspoređena dobit + Amortizacija)</i></b>		<b>0.78</b>	<b>0.78</b>

## IZVJEŠTAJ MENADŽMENTA 2024

EBIT	2022	2023	2024
Rezultat prije oporezivanja		-55,667	-11,109
Rashodi kamata		697	699
<b>Rezultat prije oporezivanja + Rashodi kamata</b>		<b>-54,970.00</b>	<b>-10,410.00</b>
EBITDA	2022	2023	2024
Rezultat prije oporezivanja		-55,667	-11,109
Rashodi kamata		697	699
Amortizacija		34,321	29,400
<b>Rezultat prije op +Kamate + Amortizacija</b>		<b>-20,649.00</b>	<b>18,990.00</b>
Stopa prinosa na kapital (ROE)	2022	2023	2024
Neto rezultat		-55,667	-11,109
Kapital		160,333	186,339
<b>Neto rezultat / Ukupan sopstveni kapital</b>		<b>-0.35</b>	<b>-0.06</b>
Stopa prinosa sredstava (ROA)	2022	2023	2024
Neto rezultat		-55,667	-11,109
Ukupna imovina		186,982	209,231
<b>Neto rezultat / Ukupan sopstveni kapital</b>		<b>-0.30</b>	<b>-0.05</b>

POKAZATELJI	2022	2023	2024
Ekonomičnost ukupnog poslovanja	0,00	0,52	0,92
Ekonomičnost redovnog poslovanja	0,00	0,52	0,93
Koeficijent tekuće likvidnosti	0,00	20,62	14,37
Koeficijent trenutne likvidnosti	0,00	20,62	14,37
Koeficijent ubrzane likvidnosti	0,00	20,62	14,37
Koeficijent finansijske stabilnosti	0,00	0,14	0,11
Pokrivenost troškova kamatama	0,00	-78,89	-14,92
Neto profitna marža (A)	0,00	-0,94	-0,08
Neto profitna marža (B)	0,00	-0,94	-0,08
Participacija troškova kamate u ukupnim rashodima	0,00	0,01	0,00
Participacija troškova kamate u ukupnim prihodima	0,00	0,01	0,01
Koeficijent zaduženosti	0,00	0,14	0,11
Koeficijent finansijskog leveridža	0,00	0,17	0,12
Faktor zaduženosti	0,00	0,78	0,78
EBIT	0 €	-54.970 €	-10.410 €
EBITDA	0 €	-20.649 €	18.990 €
Stopa prinosa na kapital (ROE)	0,00	-0,35	-0,06
Stopa prinosa na sredstva (ROA)	0,00	-0,30	-0,05

### 3. MJERE ZAŠTITE ŽIVOTNE SREDINE

Životna sredina je prostor, odnosno prirodno okruženje, vazduh, zemljište, voda i more, biljni i životinjski svijet, pojave i djelovanja: klima, jonizujuća i nejonizujuća zračenja, buka i vibracije, kao i okruženje koje je stvorio čovjek: gradovi i druga naselja, kulturno-istorijska baština, infrastrukturni, industrijski i drugi objekti.

#### 3.1. Objelodanjivanja informacija o:

Preduzeće vodi svoju politiku ekološki svjesno i angažovano, u skladu sa Zakonom o životnoj sredini ("Službeni list Crne Gore", br. 052/16 od 09.08.2016) i Zakonom o procjeni uticaja na životnu sredinu ("Službeni list Republike Crne Gore", br. 080/05 od 28.12.2005, Službeni list Crne Gore", br. 040/10 od 22.07.2010, 073/10 od 10.12.2010, 040/11 od 08.08.2011, 027/13 od 11.06.2013, 052/16 od 09.08.2016).

U skladu sa članom 9 Zakona o životnoj sredini, obavljamosledeće aktivnosti na obezbijeđenju zaštite životne sredine:

- Održivo korišćenje prirodnih resursa, dobara i energije;
- Uvođenje energetski efikasnijih tehnologija i korišćenje obnovljivih prirodnih resursa;
- Upotreba proizvoda, procesa, tehnologija koji manje ugrožavaju životnu sredinu;
- Preduzimanje mjera prevencije i otklanjanja posljedica ugrožavanja i štete po životnu sredinu;
- Kontrola aktivnosti i rada postrojenja koja mogu predstavljati rizik ili prouzrokovati opasnost po životnu sredinu i zdravlje ljudi;
- Druge mjere u skladu sa zakonom.

U skladu sa Zakonom o procjeni uticaja na životnu sredinu, ukoliko smatramo da određeni projekat ili poslovna aktivnost može ili će imati uticaj na životnu sredinu, tražićemo saglasnosti nadležnog organa na elaborat o procjeni uticaja ili odluke da nije potrebna procjena uticaja na životnu sredinu.

### 4. PLANIRANI BUDUĆI RAZVOJ

Preduzeće je osnovano i posluje u skladu sa **Going Concern** principom, odnosno Principom kontinuiranog poslovanja.

#### Scoring modeli

## IZVJEŠTAJ MENADŽMENTA 2024

<u>Z-SCORE</u>				
R. br.	Pozicija	2022	2023	2024
1	Ukupna sredstva		186,982.00	209,231.00
2	Tekuća imovina		144,657.00	173,132.00
3	Stalna imovina		26,052.00	20,759.00
4	Obrtni kapital (2-3)		118,605.00	152,373.00
5	X1 (4/1)		0.63	0.73
6	Zadržani (neraspoređeni) dobitak		0.00	0.00
7	X2 (6/1)		0.00	0.00
8	Zarada prije odbitka kamata i poreza na dobitak		-54,970.00	-10,410.00
9	X3 (8/1)		-0.29	-0.05
10	Kapital		160,333.00	186,339.00
11	Obaveze		26,649.00	22,892.00
12	X4 (10/11)		6.02	8.14
13	Prihodi od prodaje		59,360.00	135,688.00
14	X5 (13/1)		0.32	0.65
<b>Z-SCORE</b>		<b>0.00</b>	<b>3.72</b>	<b>6.24</b>
<b>Z &gt; 2,99</b>	Stabilno i uspješno poslovanje			
<b>1,81 &lt; Z &lt; 2,99</b>	Postoje problemi u poslovanju			
<b>Z &lt; 1,81</b>	Loše poslovanje			

<u>BEX - Business Excellence Model</u>				
Redni broj	Pozicija	2022	2023	2024
1	EBIT		-54.970,00 €	-10.410,00 €
2	Ukupna aktiva		186.982,00 €	209.231,00 €
3	X1 (1/2)		-0,29	-0,05
4	Neto profit nakon oporezivanja		-55.667,00 €	-11.109,00 €
5	Ukupan kapital		160.333,00 €	186.339,00 €
6	X2 (4/5)		-0,35	-0,06
7	Obrtna sredstva		144.657,00 €	173.132,00 €
8	Ukupna aktiva		186.982,00 €	209.231,00 €
9	X3 (7/8)		0,77	0,83
10	Neto rezultat		-55.667,00 €	-11.109,00 €
11	Amortizacija		5.670,00 €	7.423,00 €
12	Ukupne obaveze		26.649,00 €	22.892,00 €
13	X4 (5*(10+11)/12)		-9,38	-0,81
	<b>BEX</b>		<b>-3,16</b>	<b>-0,18</b>

<b>BEX &gt; 4</b>	Odlično poslovanje
<b>2 &lt; BEX &lt; 4</b>	Veoma dobro poslovanje
<b>1 &lt; BEX &lt; 2</b>	Dobro poslovanje
<b>0 &lt; BEX &lt; 1</b>	Potrebno poboljšanje
<b>BEX &lt; 0</b>	Loše poslovanje

## IZVJEŠTAJ MENADŽMENTA 2024

<i>Zmijewski-Score</i>				
Redni broj	Pozicija	2022	2023	2024
1	Neto dobit		-55,667.00 €	-11,109.00 €
2	Ukupna aktiva		186,982.00 €	209,231.00 €
3	X1 (1/2)		-0.30	-0.05
4	Ukupne obaveze		26,649.00 €	22,892.00 €
5	Ukupna imovina		186,982.00 €	209,231.00 €
6	X2 (4/5)		0.14	0.11
7	Obrtna imovina		144,657.00 €	173,132.00 €
8	Kratkoročne obaveze		7,015.00 €	12,048.00 €
9	X3 (7/8)		20.62	14.37
<i>Zmijewski-Score</i>			-2.07	-3.38

<i>P &lt; 0,5</i>	<i>Dobro poslovanje</i>
<i>P &gt;= 0,5</i>	<i>Loše poslovanje</i>

## 5. PODACI O AKTIVNOSTIMA ISTRAŽIVANJA I RAZVOJA

### 5.1. Istraživanje i razvoj

- Uvođenje i efikasno korišćenje novih tehnologija
- Modernizacija opreme
- Automatizacija poslovanja
- Naučno-istraživačke, razvojne i tehnološke studije

### 5.2. Ulaganje u obrazovanje zaposlenih

- Profesionalni razvoj zaposlenih:
- Inicijalna profesionalna edukacija,
- Kontinuirana profesionalna edukacija,
- Selekcija novozaposlenih,
- Saradnje sa obrazovnim institucijama,
- Stručno osposobljavanje,
- Obuke za zaposlene.

## IZVJEŠTAJ MENADŽMENTA 2024

### 6. INFORMACIJE O OTKUPU SOPSTVENIH AKCIJA, ODNOSNO UDJELA

Pravno lice u toku 2024. godini je otkupilo 7.771 sopstvenih akcija/udjela ukupne vrijednosti 38.855,00 eura.

### 7. PODACI O FINANSIJSKIM INSTRUMENTIMA OD ZNAČAJA ZA PROCJENU FINANSIJSKOG POLOŽAJA I USPJEŠNOSTI POSLOVANJA

Struktura akcija i stanje jedinstvenog spiska akcionara prezentovana je u narednoj tabeli:

Kapital u poslovnim knjigama "WVP Fund Management" Podgorica na dan 31.12.2024.godine iznosi **254.855,00 €**.

Nominalna vrijednost jedne akcije iznosi **5,00 €**.

Vlasnici akcija su fizička lica i pravna lica

<i>R. Br.</i>	<i>Vlasnici akcija</i>	<i>Broj akcija</i>	<i>Nominalna vrijednost (EUR)</i>	<i>Procentualno učešće u osn. kapitalu</i>
1	WVP-Versicherungs-Vermittlungs-Gesellschaft m.b.H Graz <b>adresa:</b> Brauquartier 11 / 1. OG / Top 8 AUT - 8055 Graz <b>matični broj:</b> FN 48957 x	23.040	115.200,00	45,200000 %
2	Društvo za zastupanje u osiguranju "WVP" D.O.O. Budva <b>adresa:</b> Rozino bb, 85310 Budva <b>matični broj:</b> 02891441	15.291	76.455,00	29,999999 %
3	VFP Fond Menadžent AD Skopje <b>adresa:</b> Boulevard Kocho Racin 3, Skopje Sjeverna Makedonija <b>matični broj:</b> 6983120	4.864	24.320,00	9,540000 %
4	Ljubica Rafailović <b>adresa:</b> Pionirska 6, 85310 Budva <b>JMBG:</b> 1301958237018	2.048	10.240,00	4,020000 %
5	Strobl Rupert <b>adresa:</b> Marktgasse 3a; 8010 Graz <b>broj pasoša:</b> U4491782	1.536	7.680,00	3,010000 %
6	Petar Andreevski <b>adresa:</b> Pitu Guli br.19, 1000 Skopje <b>broj pasoša:</b> C1285810	1.536	7.680,00	3,010000 %
7	Željko Kokeza <b>adresa:</b> I Bokeške brigade 70, 85340 Herceg Novi <b>JMBG:</b> 1205957240016	864	4.320,00	1,690000 %

## IZVJEŠTAJ MENADŽMENTA 2024

<i>R. Br.</i>	<i>Vlasnici akcija</i>	<i>Broj akcija</i>	<i>Nominalna vrijednost (EUR)</i>	<i>Procentualno učešće u osn. kapitalu</i>
8	Suzana Bulat <b>adresa:</b> Seljačkih Buna 021, 21000 Novi Sad <b>broj pasoša:</b> 013841579	768	3.840,00	1,510000 %
9	Vidosava Bibić <b>adresa:</b> Žrtava fašizma 14, 85310 Budva <b>JMBG:</b> 1812957215228	512	2.560,00	1,000000 %
10	Ilija Radulović <b>adresa:</b> Pažići bb, 81410 Danilovgrad <b>JMBG:</b> 2906994210048	256	1.280,00	0,500000 %
11	Branka Međin – Stanić <b>adresa:</b> XV ulica 18/3, 85300 Petrovac <b>JMBG:</b> 2607955237012	256	1.280,00	0,500000 %
	<b>UKUPNO</b>	<b>50.971</b>	<b>254.855,00</b>	<b>100,000000%</b>

Ova vlasnička struktura akcija registrovana je u Centralnom klirinškom depozitarnom društvu (CKDD) Podgorica, na dan 31.12.2024.godine.

## 8. CILJEVI I METODE ZA UPRAVLJANJE FINANSIJSKIM RIZIKOM

Sistem upravljanja rizicima je process kojim organizacije metodoloski vode racuna o rizicima povezanim s njihovim aktivnostim a radi postizanja kontinuirane dobiti, kako unutar svake aktivnosti, tako I cjelokupnom portfoliju aktivnosti. Cilj sistema upravljanja rizicima u preduzecima je stvaranje vrijednostii smanjenje posledica rizika. Rizik likvidnosti predstavlja rizik da li će Društvo uspjeti da ispuni svoje finansijske obaveze.

Rizik kamatnih stopa se regulise ugovorenom fiksnom kamatnom stopom koja se ne moze mijenjati tokom ugovorenog perioda. Društvo namjerava da u okviru upravljanja kapitalnim rizikom obezbijedi nastavak poslovanja na neodređeno vrijeme, u tom smislu kontrolise, da li je sopstveni kapital iznad minimalnih zahtjeva.

## 9. INFORMACIJE O IZLOŽENOSTI RIZICIMA CIJENA, KREDITNIM RIZICIMA, RIZICIMA LIKVIDNOSTI I RIZICIMA NOVČANOG TOKA

Pravno lice u najvećoj mjeri je izloženo sledećim rizicima:

- Rizici cijena
- Kreditni rizici
- Rizici likvidnosti
- Rizici novčanog toka

### **10. CILJEVI I POLITIKE U UPRAVLJANJU FINANSIJSKIM RIZICIMA, RIZICIMA I NEIZVJESNOSTIMA POSLOVANJA**

Pravno lice kao cjelina i njegovi sastavni organizacioni djelovi su obavezni da kreiraju svoje procjene rizika na osnovu istih kriterijuma. Svi odgovorni u pravnom licu i izvan njega su obavezni da izvještavaju o značajnim promjenama postojećih identifikovanih rizika, novim prijetnjama i mogućnostima u skladu sa dinamikom kako nastaju.

Registri rizika koje vodimo, redovno se osavremenjavaju koristeći finansijske, operativne i uticaje na poslovnu reputaciju društva kao i vjerovatne rezultate i rangove identifikovanih rizika. Procjena se takođe bavi mjerama upravljanja rizikom identifikovanim sa datumima kompletiranja takvih mjera. Takođe, procjenjuje se efektivnost takvih mjera.

Da bi pravno lice efikasno upravljalo navedenim rizicima, potrebno je da primijeni novi koncept formiranja Enterprise Risk Management (ERM) ili službu upravljanja rizicima koja zahtijeva integrisano upravljanje finansijskim, operativnim, strateškim i drugim rizicima u skladu sa poslovnom politikom i ostvarenjem kratkoročnih i dugoročnih ciljeva poslovanja.

Standard revizije MRevS 701 – Saopštavanje ključnih revizorskih pitanja – uključuje, i poseban akcenat stavlja na analizu rizika u kontekstu otkrivanja nedostataka u pravnom licu koji se odnose na povećan rizik materijalno pogrešnog iskaza ili značajan rizik identifikovan u skladu sa MRevS 315 (značajne promjene koje su se desile u odnosu na prethodni finansijski period; određene vrste transakcija u kojima je revizor naišao na poteškoće prilikom sprovođenja revizorskih postupaka, promjene u okruženju entiteta, finansijskim uslovima ili aktivnostima koje imaju značajan uticaj).

U finalnoj fazi se konsolidovana procjena rizika za pravno lice prezentira izvršnom direktoru, Odboru za reviziju i Odboru direktora. Sintetički sumarni pregledi procjena rizika za niže organizacione djelove društva su predmet informisanja viših nivoa menadžmenta.



## IZVJEŠTAJ MENADŽMENTA 2024

### 11. IZJAVA O PRIMJENI KODEKSA KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA

U skladu sa Zakonom o privrednim društvima (Sl. list RCG", br. 65/2020), Društvo je danom registracije kao akcionarsko društvo steklo svojstvo pravnog lica. Kao akcionarsko društvo, Društvo reguliše međusobne odnose svih zainteresovanih subjekata u skladu sa svojim Osnivačkim aktom i Statutom.

Organi Društva su Skupština akcionara, Odbor direktora, Odbor za reviziju i Izvršni direktor. Uloge organa društva definisane su Statutom i Kodeksom korporativnog upravljanja.

Kodeks korporativnog upravljanja postao je nezaobilazan element poslovnih izvještaja u godišnjem izvještaju menadžmenta na osnovu odredbe člana 15 Zakona o računovodstvu ("Sl. list CG", br. 145/21 i 152/22).

Po svojoj sadržini ovaj Kodeks predstavlja skup pravila i principa za unaprjeđenje prakse korporativnog upravljanja.

U dijelu upravljanja, Društvo primjenjuje najbolje međunarodne prakse korporativnog upravljanja.

U prvom redu Kodeksom korporativnog upravljanja definisani su odnosi između Skupštine akcionara, Odbora Direktora, Odbora za reviziju i Izvršnog direktora.

Korporativno upravljanje se uspostavlja na način:

- Da se u svim segmentima korporativnog upravljanja poštuje pravni okvir Crne Gore i dobra praksa poslovanja;
- Da u tom okviru postavlja principe koji su fleksibilni i daju prostor Odboru direktora da na najbolji način upravlja i rukovodi Društvom i postiže postavljene ciljeve;
- Da svi međusobni odnosi zainteresovanih strana u funkcionisanju Društva budu jasno diferencirani, da nema preklapanja niti praznina u odgovornostima i nadležnostima, te da kod svih zainteresovanih strana bude uspostavljena ravnoteža odgovornosti i obaveza, odnosno prava i nadležnosti;
- Da se odnosi među svim zainteresovanim stranama postave tako da kod svih preovladuje zajednički interes, odnosno interes Društva u odnosu na njihove pojedinačne interese;
- Da se u potpunosti, efikasno i efektivno izvršavaju sve funkcije upravljanja i rukovođenja Društvom, odnosno da se Društvom upravlja na način koji dovodi do postizanja postavljenih ciljeva i zadataka.

U primjeni pravila korporativnog upravljanja implementirana su navedena akta, kao i druga interna akta Društva i u samoj primjeni istih ne postoje odstupanja.

U Podgorici, 31.01.2025. godine

Lice odgovorno za sastavljanje finansijskih iskaza

Izvršni direktor

S. Obradović

Sonja Obradović



Drinčić Suzana

Suzana Drinčić